

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС

нормативного освітнього компонента

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ

підготовки магістра

спеціальності D1 Облік і оподаткування

освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Луцьк – 2026

Силабус освітнього компонента «ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ» підготовки магістра, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності D1 Облік і оподаткування, за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування

Розробники: Скорук О. В., доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент

Мачулка О. В., заступник директора з фінансово-економічних питань ТОВ «ЛРЗ «Мотор»

Силабус погоджено:

Гарант освітньо-професійної програми
Облік і оподаткування



Кулинич М. Б.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування

протокол № 9 від 05 січня 2026 р.

Завідувач кафедри:



Садовська І. Б.

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма здобуття освіти	D Бізнес, адміністрування та право D1 Облік і оподаткування Облік і оподаткування Магістр	Нормативний
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання – 1-ий
		Семестр – 2-ий
		Лекції – 20 год.
		Практичні – 24 год.
		Самостійна робота – 68 год.
ІНДЗ: немає		Консультації – 8 год.
	Форма контролю: екзамен	
Мова навчання	Українська	

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові – [Скорук Олена Володимирівна](#)
Науковий ступінь – кандидат економічних наук
Вчене звання – доцент
Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування
Контактна інформація: +38-050-514-00-89, Olena.Skoruk@vnu.edu.ua

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація ОК.

Освітній компонент «Фінансова звітність за міжнародними стандартами» спрямований на формування у здобувачів освіти системи знань, умінь і навичок з методології, методики та інструментарію побудови обліку за МСФЗ, оцінки активів і зобов'язань, складання різних форм звітності, формування інформації для прийняття управлінських рішень щодо активів, пасивів і фінансових результатів в аспекті міжнародних стандартів.

2. Пререквізити. Постреквізити.

Передумовами вивчення освітнього компонента є прослухані курси освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Крім того освітній компонент є логічним продовженням таких ОК магістратури, як: «Бухгалтерський облік в управлінні», «Організація обліку».

Вивчення освітнього компонента сприятиме кращому засвоєнню таких ОК, як «Облік і оподаткування міжнародних операцій» та «Консалтинг в професійній діяльності», які викладатимуться паралельно з цим курсом.

3. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета освітнього компонента — формування системи наукових знань і практичних вмінь і навичок з організації і методики бухгалтерського, управлінського, податкового і фінансового обліку за міжнародними стандартами, удосконалення його методів, інструментів і процедур з урахуванням передового зарубіжного та вітчизняного досвіду.

Основними завданнями освітнього компонента є формування у здобувачів освіти системних знань щодо концептуальних засад МСФЗ, їх структури, логіки побудови та ролі в міжнародному фінансовому середовищі; набуття поглиблених теоретичних і практичних навичок підготовки фінансової звітності за МСФЗ, з урахуванням професійного судження та альтернативних облікових підходів; розвиток умінь ідентифікувати, оцінювати та відображати у фінансовій звітності складні об'єкти обліку (фінансові інструменти, оренда, резерви, податки на прибуток, знецінення активів тощо); формування здатності аналізувати та інтерпретувати фінансову звітність за МСФЗ з метою прийняття управлінських рішень та забезпечення фінансової й економічної безпеки підприємства; розвиток аналітичного мислення, критичного підходу та професійної відповідальності при підготовці й розкритті фінансової інформації; формування готовності до застосування МСФЗ у професійній діяльності, з урахуванням національних особливостей правового та податкового середовища.

4. Компетентності. Програмні результати навчання. Soft skills.

Згідно з освітньо-професійною програмою здобувачі освіти в результаті вивчення курсу «Фінансова звітність за міжнародними стандартами» набудуть таких компетентностей:

Інтегральна компетентність.

Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або в процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

ПРН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

При вивченні ОК «Фінансова звітність за міжнародними стандартами» здобувачі освіти можуть набути таких **Soft skills**:

- здатність до критичного та системного мислення;
- уміння застосовувати професійне судження та нести відповідальність за прийняті рішення;
- навички ефективної усної та письмової професійної комунікації;
- здатність працювати індивідуально та в команді;
- навички управління часом і дотримання встановлених строків виконання завдань;
- здатність до самоорганізації та безперервного професійного розвитку;
- адаптивність і гнучкість мислення в умовах змін нормативно-правового середовища;
- дотримання принципів академічної та професійної доброчесності;
- уміння аналізувати, узагальнювати та презентувати результати професійної діяльності.

5. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
ТЕМА 1. Концептуальна та регуляторна основи фінансової звітності	6	2	2	2	–	Т / 5
ТЕМА 2 Особливості складання фінансової звітності (МСБО 1, МСБО 8)	6	2	2	2	–	Т / 5
ТЕМА 3. Визначення, визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо необоротних активів	15	2	4	8	1	ПЗ, Т / 8
ТЕМА 4. Визначення, визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо запасів та біологічних активів	13	2	2	8	1	ПЗ, Т / 7
ТЕМА 5. Визначення, визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо оренди	13	2	2	8	1	ПЗ, Т / 7
ТЕМА 6. Визначення, визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо фінансових інструментів	13	2	2	8	1	ПЗ, Т / 7
ТЕМА 7. Визначення, визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо доходів і витрат	13	2	2	8	1	ПЗ, Т / 8
ТЕМА 8. Визначення, визнання, оцінка, подання та розкриття інформації щодо зобов'язань	13	2	2	8	1	ПЗ, Т / 7
ТЕМА 9. Складання фінансової звітності окремого підприємства	15	2	4	8	1	ПЗ, Т / 8
ТЕМА 10. Розкриття інформації до фінансової звітності	13	2	2	8	1	ПЗ, Т / 8
Види підсумкових робіт						х
Модульна контрольна робота						30
Всього годин/Балів	120	20	24	68	8	100

Форма контролю*: Т – тестування, ПЗ – виконання практичних завдань

6. Завдання для самостійного опрацювання. Самостійна робота з ОК передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань); підготовку до усіх видів контролю. Оцінювання самостійної роботи здійснюється в межах поточного контролю результатів навчання.

Теми для самостійної роботи:

1. Порядок складання консолідованої фінансової звітності.
2. Особливості відображення в консолідованій звітності інвестицій в асоційовані компанії та спільні підприємства.
3. Облік зобов'язань і дисконтування за МСФЗ.
4. Особливості визнання та відображення у фінансовій звітності фінансових інструментів, за вимогами МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти».

5. Особливості визнання та відображення у фінансовій звітності нематеріальних активів, за вимогами МСБО (IAS) 38 «Нематеріальні активи».
6. Зменшення корисності та відновлення корисності активів за вимогами МСФЗ (IAS) 36 «Зменшення корисності активів».
7. Особливості оцінки справедливої вартості за МСФЗ «Оцінка справедливої вартості».
8. Облік державних грантів і розкриття інформації про державну допомогу за МСБО 20.

IV. Політика оцінювання

Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у "[Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки від 26.06.2025 р.](#)

Політика викладача щодо здобувача освіти.

Здобувач освіти повинен відвідувати всі заняття і брати активну участь в навчальній діяльності, а також виконувати завдання самостійної роботи. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання, участь у наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється [Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки від 30.01.2024 р.](#) та [Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

Політика щодо дедлайнів та перескладання.

Терміни підсумкового контролю, ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті визначається [Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки від 29.08.2024 р.](#)

Можливість отримати додаткові (бонусні) бали.

Здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Форма підсумкового семестрового контролю – екзамен.

Підсумковий семестровий контроль у вигляді екзамену передбачає оцінку засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу на підставі результатів виконання ним усіх видів запланованої навчальної роботи впродовж семестру та враховує бали поточного (70 балів) та підсумкового оцінювання (у вигляді модульної контрольної роботи та/або іспиту (30 балів)).

Протягом поточної роботи здобувач освіти має набрати не менше 35 балів (як допуск до складання іспиту) Допуск до іспиту надається за умови виконання й відпрацювання

практичних робіт у встановлені терміни до складання іспиту в період основної сесії. Якщо підсумкові бали поточного контролю та підсумкового модульного контролю становить не менше як 75 балів, то, за згодою здобувача освіти, набрані бали можуть бути зараховані як підсумкова оцінка з освітнього компонента.

У разі незадовільної підсумкової семестрової оцінки, або за бажання підвищити рейтинг, здобувач освіти складає екзамен (30 балів), а його результати за модульну контрольну роботи анулюються.

Екзаменаційна оцінка визначається в балах від 0 до 30 балів за результатами відповіді на два запитання (по 10 балів за кожне) та виконання практичного завдання (10 балів).

Перелік питань на екзамен

1. Основні передумови раціональної організації бухгалтерського обліку за МСФЗ.
2. План організації бухгалтерського обліку за МСФЗ.
3. Вибір форми організації бухгалтерського обліку за МСФЗ .
4. Напрями організації облікового процесу за МСФЗ. Бухгалтерський апарат, його структура і функції.
5. Облікова політика підприємства за МСФЗ. Наказ по організацію бухгалтерського обліку та облікову політику підприємства.
6. Поняття, визнання, класифікація та оцінка основних засобів, нематеріальних активів, запасів та зобов'язань за МСФЗ .
7. Документальне оформлення операцій з активами, капіталом і зобов'язаннями за МСФЗ
8. Облік надходження, амортизації (зносу), вибуття (ліквідації, реалізації, безоплатній передачі) основних засобів та нематеріальних активів.
9. Облік запасів на складі і в бухгалтерії за МСФЗ . Облік надходження та вибуття запасів.
10. Визначення транспортно-заготівельних витрат по запасах, що вибули.
11. Особливості обліку оборотних малоцінних та швидкозношуваних предметів.
12. Інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів і порядок відображення в обліку її результатів.
13. Грошові кошти: їх економічна сутність та визначення.
14. Облік касових операцій за МСФЗ.
15. Порядок відкриття рахунків в установах банку. Види рахунків.
16. Облік банківських операцій.
17. Визнання, види та оцінка дебіторської заборгованості. Облік товарної і нетоварної дебіторської заборгованості.
18. Власний капітал та характеристика його складових.
19. Синтетичний облік власного капіталу
20. Облік довгострокових і поточних зобов'язань.
21. Облік кредиторської заборгованості.
22. Облік розрахунків з бюджетом за податками.
23. Розкриття інформації про активи, капітал і зобов'язання у фінансовій звітності.
24. Основні вимоги до визнання та оцінки витрат.
25. Класифікація витрат за елементами та за видами діяльності.
26. Витрати прями, непрямі, змінні і постійні.
27. Побудова обліку витрат діяльності на рахунках бухгалтерського обліку.
28. Облік прямих витрат з операційної діяльності.
29. Непрямі (загальновиробничі) витрати, їх склад, облік та способи розподілу.
30. Формування та облік виробничої собівартості готової продукції (робіт, послуг).
31. Методи обліку витрат і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг).
32. Адміністративні витрати, їх склад, облік та порядок списання.
33. Облік витрат на збут. Облік інших операційних витрат та інших витрат діяльності.

34. Облік фінансових витрат.
35. Відображення витрат за видами діяльності та економічними елементами у фінансовій звітності.
36. Основні вимоги до визнання та оцінки доходів.
37. Класифікація доходів за МСФЗ .
38. Побудова обліку доходів на рахунках бухгалтерського обліку.
39. Поняття фінансових результатів, порядок їх формування та облік за МСФЗ .
40. Облік використання прибутку.
41. Облік податку на прибуток.
42. Відображення доходів і фінансових результатів у фінансовій звітності.
43. Еволюція податків. Концепції розвитку теорій податків.
44. Сутність і види податків.
45. Сутність та організація податкової системи за МСФЗ.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання

VII. Рекомендована література

1. Агентство з МСФЗ. URL : https://amsfo.com.ua/msfz_portal (дата звернення: 10.12.2025)
2. Визнання забезпечень у вітчизняній і міжнародній практиці обліку і звітності / Кулинич М., Садовська І., Фатенок-Ткачук А., Скорук О. *Економічний часопис Волинського національного університету імені Лесі Українки*. 2024. Том 2 № 38. С. 36–44. DOI:<https://doi.org/10.29038/2786-4618-2024-02-36-44>.
3. Войнаренко М., Пономарьова Н. Замазій О. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту : навч. посіб. Київ : центр учб. л-ри, 2021. 488 с.
4. Запровадження міжнародних стандартів фінансової звітності. URL : <https://www.mof.gov.ua/uk/zaprovadzhennja-mizhnarodnih-standartiv-finansovoi-zvitnosti> (дата звернення: 05.12.2025).
5. Куцик П. О., Маркус О. В., Садовська І. Б. Роль професійного судження у застосуванні єдиної моделі обліку оренди за МСФЗ (IFRS) 16 «Оренда». *Вісник Львівського торговельно-економічного університету.. Економічні науки*. 2021. № 63. С. 5-10. DOI: <https://doi.org/10.36477/2522-1205-2021-63>, <http://journals-lute.lviv.ua/index.php/visnyk-econom/issue/view/83>
6. Міжнародні стандарти фінансової звітності : навч. посіб. / укл. М. М. Танасієва, Т. М. Ковальчук. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2023. 224 с.
7. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку. URL : <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja> (дата звернення: 10.12.2025).
8. Податковий кодекс України від 02 груд. 2010 р. № 2755-VI. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text> (дата звернення: 10.12.2025).
9. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 лип. 1999 р. № 996-XIV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text> (дата звернення: 29.12.2025).

10. Садовська І. Б., Маркус О. В., Нагірська К. Є. Формування управлінської моделі Звіту про рух грошових коштів в контексті облікової політики згідно МСБО. *Економічний часопис Волинського національного університету імені Лесі Українки*. 2022. Том 2. № 30. С. 39-45. DOI: <https://doi.org/10.29038/2786-4618-2022-02-39-45>

11. John Wiley&Sons. Interpretation and Application of IFRS Standards. 2021. URL : <https://surl.li/hojwgt> (дата звернення: 20.12.2025).