

**«ПОГОДЖЕНО»**

ректор Волинського національного  
університету імені Лесі Українки

Анатолій ЦЬОСЬ

«4» лютого 2026 р.



**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

декан факультету психології  
Волинського національного  
університету імені Лесі Українки

Машу Людмила МАЛІМОН

«4» лютого 2026 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СЕРВІС ПСИХОЛОГІЧНОЇ ПІДТРИМКИ  
науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти  
Волинського національного університету  
імені Лесі Українки**

**«СХВАЛЕНО»**

рішенням вченої ради  
факультету психології  
Волинського національного  
університету імені Лесі Українки

Протокол № 6  
від «4» лютого 2026 р.

## **1. Загальні положення**

1.1. Сервіс психологічної підтримки викладачів і студентів університету (далі — Сервіс) є структурною одиницею факультету психології, що функціонує з метою забезпечення психологічного благополуччя, збереження психічного здоров'я та підвищення якості освітнього середовища в університеті.

1.2. Сервіс у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами, етичним кодексом психолога, Статутом університету та цим Положенням.

1.3. Діяльність Сервісу ґрунтується на принципах добровільності звернення, конфіденційності, науковості, професійної компетентності, етичності та поваги до особистості.

1.4. Сервіс здійснює свою діяльність на безоплатній основі для викладачів і студентів університету.

## **2. Мета та завдання Сервісу**

2.1. Метою діяльності Сервісу є надання психологічної підтримки викладачам і студентам університету, сприяння їх психологічному благополуччю, особистісному розвитку та адаптації до освітнього середовища.

2.2. Основними завданнями Сервісу є:

- надання індивідуальних і групових психологічних консультацій;
- психологічна підтримка у кризових, стресових та складних життєвих ситуаціях;
- профілактика емоційного вигорання, тривожних і депресивних станів;
- сприяння адаптації студентів до умов навчання в університеті;
- підвищення психологічної культури учасників освітнього процесу;
- участь у формуванні безпечного та психологічно комфортного освітнього середовища.

## **3. Основні напрями діяльності Сервісу**

3.1. Консультативна діяльність:

- індивідуальне психологічне консультування викладачів і студентів;
- групове консультування та психологічні зустрічі;
- кризове психологічне втручання у межах компетенції психолога.

### 3.2. Профілактично-просвітницька діяльність:

- проведення лекцій, тренінгів, семінарів з питань психічного здоров'я;
- профілактика стресу, емоційного вигорання, дезадаптації;
- поширення інформаційних матеріалів з психологічної тематики.

### 3.3. Психодіагностична діяльність:

- використання психодіагностичних методик з метою оцінки психологічного стану клієнтів (за їх інформованою згодою);
- аналіз результатів діагностики з дотриманням принципів конфіденційності.

## 4. Організація діяльності Сервісу

4.1. Сервіс створюється вченої ради факультету психології.

4.2. Загальне керівництво діяльністю Сервісу здійснює уповноважена особа – декан факультету психології.

4.3. Психологічні консультації у Сервісі проводять викладачі факультету психології, які мають відповідну освіту та кваліфікацію.

4.4. Графік роботи Сервісу затверджується адміністрацією факультету та доводиться до відома здобувачів освіти і працівників.

## 5. Права та обов'язки працівників Сервісу

5.1. Працівники Сервісу мають право:

- використовувати професійні методи та інструменти психологічної допомоги;
- отримувати необхідну організаційну підтримку з боку адміністрації факультету та університету;
- підвищувати кваліфікацію та брати участь у професійних заходах.

5.2. Працівники Сервісу зобов'язані:

- дотримуватися етичного кодексу психолога;
- забезпечувати конфіденційність отриманої інформації;
- діяти в межах своєї професійної компетентності;
- вести необхідну документацію відповідно до чинних вимог.

## 6. Права та обов'язки осіб, які звертаються до Сервісу

6.1. Особи, які звертаються до Сервісу, мають право:

- на добровільне отримання психологічної допомоги;
- на повагу до гідності та конфіденційність;
- на отримання інформації про форми та умови надання психологічної допомоги.

6.2. Особи, які звертаються до Сервісу, зобов'язані:

- дотримуватися встановлених правил роботи Сервісу;
- поважати права та професійну діяльність консультантів.

## **7. Конфіденційність та захист персональних даних**

7.1. Уся інформація, отримана в процесі психологічного консультування, є конфіденційною.

7.2. Передача інформації третім особам можлива лише за письмовою згодою клієнта або у випадках, передбачених законодавством України.

7.3. Документація Сервісу зберігається в умовах, що унеможливають доступ сторонніх осіб.

## **8. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення**

8.1. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Сервісу здійснюється за рахунок коштів університету та інших джерел, не заборонених законодавством.

8.2. Сервіс забезпечується приміщенням, обладнанням та технічними засобами, необхідними для здійснення психологічного консультування.

## **9. Прикінцеві положення**

9.1. Це Положення набирає чинності з моменту його обговорення і прийняття на засіданні вченої ради факультету психології.

9.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, встановленому чинним законодавством та внутрішніми нормативними актами факультету і університету.