



Силабус: Вступ до фаху



Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ
ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ГЕОДЕЗІЇ, ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ ТА КАДАСТРУ

СИЛАБУС

нормативного освітнього компонента

ВСТУП ДО ФАХУ

підготовки	бакалавра
спеціальності	193 Геодезія та землеустрій
освітньо-професійної програми	Геодезія та землеустрій

Луцьк – 2024



Силабус освітнього компонента «ВСТУП ДО ФАХУ» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузі знань 19 Архітектура та будівництво, спеціальності 193 Геодезія та землеустрій, за освітньо-професійною програмою Геодезія та землеустрій.

Розробники: Вакулюк Л. А., старший викладач

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:

Олександр МЕЛЬНИК

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри геодезії, землевпорядкування та кадастру

протокол № від 2024 р.

Завідувач кафедри:

проф. Анна УЛЬ

**ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	Галузь знань: 19 Архітектура та будівництво Спеціальність: 193 Геодезія та землеустрій Освітня програма: Геодезія та землеустрій, перший (бакалаврський) рівень освіти	Нормативна
Кількість годин/кредитів 90 год. / 3 кредити		Рік навчання – 1
ІНДЗ: немає		Семестр – 1
		Лекції – 20 год.
		Практичні – 16 год.
		Самостійна робота – 50 год.
Мова навчання	українська	
		Консультації – 4 год.
		Форма контролю: залік

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

Викладач	Вакулюк Лариса Адамівна
Науковий ступінь	
Вчене звання	
Посада	Старший викладач кафедри геодезії, землевпорядкування та кадастру
Профайл	https://vnu.edu.ua/wiki/Вакулюк_Лариса_Адамівна
Телефон	+380956889739
e-mail	slava@vnu.edu.ua
Дні занять	https://ps.vnu.edu.ua/cgi-bin/timetable.cgi



ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Анотація

Дисципліна « Вступ до фаху» має ознайомчий характер.

Вона інтегрує:

1) відомості, відповідно до організації освітнього процесу та професійної підготовки фахівців зі спеціальності «Геодезія та землеустрій» в контексті Болонської декларації;

2) визначає базові фахові компоненти Освітньо-професійної програми щодо підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 193 Геодезія та землеустрій;

3) висвітлює знання щодо основ сучасної геодезії та землеустрою, особливостей економічної діяльності підприємств та установ даної сфери у сучасному цифровому середовищі.

Пререквізити

Дисципліна « Вступ до фаху» має ознайомчий характер та викладається на першому семестрі першого курсу, тому здобувачам освіти потрібні уміння й навички отриманні під час здобуття повної середньої освіти. Вивчення навчальної ОК «Вступ до фаху» передбачає прискорення адаптації здобувачів вищої освіти до умов вузівського життя, ознайомлення їх з організацією навчального процесу і методикою навчання в вузі, профілем спеціальності, перспективами майбутньої професійної діяльності.

Постреквізити

Освітні компоненти, для вивчення яких потрібні знання, уміння й навички, що здобуваються по завершенню вивчення ОК Вступ до фаху: Геодезія, Топографія, Основи землеустрою та кадастру, Навчальна практика з топографії, Навчальна практика з геодезії, Геоінформаційні системи, Картографія, Землевпорядні вишукування та проєктування, Генеральне планування населених пунктів, а також ОК вільного вибору.

Мета і завдання навчальної дисципліни

Мета: формувати знання з питань геодезії і землеустрою, які використовуються при вивченні спеціальних навчальних дисциплін, а також набуття практичних вмінь та навиків під час проходження навчальних практик з геодезії і землеустрою на основі загально технічних, спеціальних дисциплін ознайомлення і використанням методам й методикам проведення вимірювань на місцевості, оброблення отриманих результатів і подальшої практичної реалізації отриманих знань в майбутній інженерній діяльності. Вивчення змісту категоріального апарату курсу, історії становлення та розвитку університетської освіти, основних положень Концепції розвитку землевпорядної освіти в Україні, шляху реформування університетської освіти та перспектив розвитку землевпорядної освіти в Україні, основ дидактики вищої школи; сутність та принципи національного виховання.

Завдання вивчення дисципліни:



Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій

- визначити зв'язок навчальної дисципліни «Вступ до фаху» з іншими прикладними та спеціальними дисциплінами при використанні знань з геодезії і землеустрою;
- означити сферу застосування, нормативно – правові документи, умови використання геодезичних вимірювань в містобудуванні, сільському господарстві та ін. суміжних галузях;
- навести вимоги до сучасних й перспективних приладів вимірювань, напрям їх використання і технічні параметри;
- забезпечити умови використання, методикау визначення результатів вимірювань та оброблення отриманих результатів,
- означити правову кваліфікацію видів права землекористування;
- навести методики визначення і розрахунку середніх величин, максимальної і припустимої похибки результатів вимірювань;
- визначити головні параметри електронних геодезичних приладів;
- визначити умови використання індивідуальної і самостійно роботи в межах вивчення навчальної дисципліни;
- використання наукових основ праці в початковому процесі: лекційних, практичних і лабораторних занять.

Компетентності

Освітній компонент спрямований на формування інтегральної компетентності (здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі геодезії та землеустрою).

До кінця навчання здобувачі набудуть такі загальні і спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

загальні компетентності:

ЗК01. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК07. Здатність працювати автономно.

спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК02. Здатність застосовувати теорії, принципи, методи фізико-математичних, природничих, соціально-економічних, інженерних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою.

СК04. Здатність обирати та використовувати ефективні методи, технології та обладнання для здійснення професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою.



Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій

СК05. Здатність застосовувати сучасне інформаційне, технічне і технологічне забезпечення для вирішення складних питань геодезії та землеустрою

СК06. Здатність виконувати дистанційні, наземні, польові та камеральні дослідження, інженерні розрахунки з опрацювання результатів досліджень, оформляти результати досліджень, готувати звіти при вирішенні завдань геодезії та землеустрою.

СК09. Здатність застосовувати інструменти, прилади, обладнання, устаткування при виконанні завдань геодезії та землеустрою.

Програмні результати навчання

РН4. Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.

РН10. Обирати і застосовувати інструменти, обладнання, устаткування та програмне забезпечення, які необхідні для дистанційних, наземних, польових і камеральних досліджень у сфері геодезії та землеустрою.

РН11. Організувати та виконувати дистанційні, наземні, польові і камеральні роботи в сфері геодезії та землеустрою, оформляти результати робіт, готувати відповідні звіти.

Soft skills

1. Спілкування державною мовою як усно, так і письмово, використання професійної термінології у сфері геодезії та землеустрою.
2. Здатності працювати в команді, взаємодіяти з учасниками освітнього процесу та представниками професійного середовища.
3. Здатності до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, опрацювання інформації з різних джерел.
4. Здатності застосовувати знання у практичних ситуаціях, розуміння особливостей майбутньої професійної діяльності.
5. Навичок використання інформаційних і комунікаційних технологій, електронних освітніх ресурсів.
6. Здатності до навчання та самоорганізації, планування власної освітньої траєкторії.
7. Усвідомлення необхідності дотримання академічної доброчесності та професійної етики.
8. Здатності публічно представляти результати власної роботи, брати участь у дискусіях.



Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Всього	Лекції	Практичні роботи	Самостійна робота	Консультації	Форма контролю*/ Бали
Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Вступ. Ознайомлення з дисципліною «Вступ до фаху» зі спеціальності G18 Геодезія та землеустрій. Організація навчання у Волинському національному університеті.	9	2	2	5	-	ДС / 2 ІРС / 10
Тема 2. Вища освіта в контексті Болонського процесу. Ознайомлення з виробничою діяльністю фахівців у сфері геодезії та землеустрою.	10	2	2	5	1	ІРС / 12
Тема 3. Земельні ресурси та їх категорії. Класифікація угідь.	10	2	2	5	1	ІРС / 12
Тема 4. Правова охорона земель. Земельні відносини.	9	2	2	5	-	ІРС / 12
Разом за модулем 1	38	8	8	20	2	48
Змістовий модуль 2.						
Тема 5. Основи землеустрою. Види документації з землеустрою.	10	2	2	5	1	ІРС / 12
Тема 6. Особливості роботи геодезистів та землевпорядників в сучасних умовах.	10	2	2	5	1	ІРС / 12
Тема 7. Інформаційно-правові засади землеустрою. Опрацювання різних видів літературних джерел за фахом.	9	2	2	5	-	ІРС / 12
Тема 8. Обладнання геодезиста-землевпорядника.	9	2	2	5	-	ІРС / 12
Тема 9. Сучасні технології в геодезичному та землевпорядному виробництві.	14	4	-	10	-	РМГ / 4
Разом за модулем 2	52	12	8	30	2	50
Всього годин / Балів	90	20	16	50	4	100

*Форма контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач / кейсів, ІНДЗ / ІРС – індивідуальне завдання / індивідуальна робота студента, РМГ – робота в малих групах, МКР



/ КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

Завдання для самостійного опрацювання

1. Освоїти правила користування публічною кадастровою картою України та отримати відомості щодо заданої земельної ділянки, різними способами.
2. Ознайомитися з наявним матеріально-технічним забезпеченням спеціальності G18– «Геодезія та землеустрій», відвідавши лабораторії кафедри Геодезії, землевпорядкування та кадастру.
3. Ознайомитися зі складом різних видів землевпорядної документації, її можливими розробниками та замовниками.
4. Сформуванати базу даних літературних джерел і нормативно-правових документів у сфері регулювання земельних відносин, використовуючи Інтернет-ресурси та лекційний матеріал.
5. Ознайомитися з основними поняттями у галузі майбутньої професійної діяльності щодо геодезії, картографування, кадастру та землеустрою, використовуючи основні теоретичні відомості та лекційний матеріал.
6. Ознайомитися з основними функціями землі та розібратися з поняттям «земельна ділянка» як об'єкт кадастру.
7. Визначитися з формами власності на землю, об'єктами та суб'єктами земельних відносин в Україні.
8. Ознайомитися із напрямками виробничої діяльності фахівців у сфері землеустрою і вимогами до бакалавра з геодезії та землеустрою, використовуючи надані теоретичні відомості та лекційний матеріал.
9. Вивчити структуру Держгеокадастру та напрями діяльності підприємств різних форм власності, використовуючи Інтернет-ресурси та лекційний матеріал.
10. Засвоїти принципи оцінювання знань студентів у ЗВО в контексті Болонського процесу.



Методи та форми навчання

Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

За джерелом інформації:

- словесні: лекція із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (PowerPoint – Презентація, платформа Meet, MOODLE, вебсервіс Google Classroom), пояснення, розповідь, бесіда;
- наочні: спостереження, ілюстрація, демонстрація;
- практичні: виконання індивідуальних графічних робіт.

За логікою передачі і сприймання навчальної інформації:

- індуктивні,
- дедуктивні,
- аналітичні,
- синтетичні.

За ступенем самостійності мислення:

- репродуктивні,
- пошукові,
- дослідницькі.

За ступенем керування навчальною діяльністю:

- під керівництвом викладача;
- самостійна робота здобувачів освіти;
- виконання індивідуальних навчальних робіт та проєктів.

Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

- навчальні дискусії;
- створення ситуації пізнавальної новизни;
- створення ситуацій зацікавленості;
- ретроспективний метод.

Словесні методи: лекція, пояснення, розповідь, бесіда: відбувається з використанням традиційних засобів навчання.

Методи контролю: індивідуальне та фронтальне опитування, дискусія, модульний контроль, залік.

Методи самоконтролю: самостійний пошук помилок, уміння самостійно критично оцінювати свої знання, визначати пріоритетні напрямки власного навчального процесу, самоаналіз.

Форми роботи: індивідуальна, фронтальна.

Форми організації навчання: лекційні заняття, лабораторні заняття, самостійна робота студентів, контрольні заходи.



ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика викладача щодо студента

Для одержання високого рейтингу необхідно виконати наступні умови:

- відвідування занять є обов'язковим;
- відвідування (або відпрацювання) усіх лабораторних занять;
- вчасне виконання індивідуальних завдань;
- за наявності об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування (дуальна освіта), міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із викладачем ОК.

Політика щодо академічної доброчесності

Прослуховуючи цей ОК, здобувач освіти погоджується виконувати положення принципів академічної доброчесності:

- виконувати усі поточні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб;
- надавати для оцінювання лише результати власної роботи;
- не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити Ваші результати чи погіршити/покращити результати інших здобувачів;
- не публікувати відповіді на питання, що використовуються в рамках ОК для оцінювання знань студентів.

Дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Відповідно до частини 4 статті 42 Закону України «Про освіту» основними видами порушення є: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання,

**Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій**

надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання; вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

Роботи, у яких виявлено плагіат, так само як і однакові роботи різних здобувачів освіти, не оцінюються.

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Поточний контроль засвоєння навчального процесу за темами освітнього компонента здійснюється під час проведення лабораторних занять згідно з розкладом. Скласти поточний контроль за темою можна на консультації у вільний від аудиторних занять час.

У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), він має право на консультаціях, а також з використанням ресурсів платформ дистанційного навчання, відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється централізовано для усіх здобувачів освіти у визначений викладачем час. З графіком консультацій можна ознайомитися на факультеті (кафедрі). Кінцевий термін перескладання та ліквідації заборгованості обмежується початком заліково-екзаменаційної сесії.

Оцінювання здійснюється відповідно до чинного Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється під час поточного контролю за результатами виконання тих видів робіт, які передбачені силабусом освітнього компонента. Завдання із цих видів поточного контролю оцінюється в діапазоні від 0 до 100 балів. Поточна оцінка – це сума балів, які отримує здобувач за: виконання завдань з відповідних тем.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів).

Неформальна освіта при викладанні ОК

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здійснюється відповідно до «Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки»

Сертифікати участі у майстер-класах (семінарах, курсах тощо) на тематику, яка відповідає темам курсу, є достатньою підставою для зарахування відповідних тем.

У межах навчального року Університет може визнати результати навчання, набуті в неформальній та/або інформальній освіті, в обсязі не більше як 10 % загального обсягу кредитів, передбачених ОП.



Підсумковий контроль

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на окремих його завершальних етапах у формі заліку.

Рейтингову кількість балів здобувача освіти формують бали, отримані за здачу індивідуальних графічних (максимум – 100 балів).

Оцінювання здійснюється відповідно до чинного Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Семестровий залік – це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з певного компонента освіти на підставі результатів виконання всіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру: аудиторної роботи під час лекційних, практичних (семінарських, індивідуальних), лабораторних занять (тощо), самостійної роботи, виконання ІНДЗ, контрольних робіт тощо.

Залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено силабусом (програмою) ОК.

У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості, як правило, 100 балів.

На залік виносяться типові та комплексні задачі, ситуації, завдання, що потребують творчої відповіді та умінь синтезувати отримані знання і застосовувати їх під час розв'язання практичних задач.

Критерії оцінювання знань здобувачів освіти

Від 75 до 100 % максимального бала, який передбачений цим силабусом за виконання практичної роботи. Робота виконана вчасно, повністю відповідає поставленому завданню; отримані правильні результати; звіт виконано охайно; висновки до роботи повні, самостійні та обґрунтовані, відсутні логічні, граматичні та стилістичні помилки; на захисті здобувачем освіти продемонстровано розуміння як загального результату, так і кожного етапу роботи; здобувач знає нормативну базу, вільно володіє основними категоріями освітнього компонента, здатен пояснювати природу та зміст основних явищ і процесів, аргументовано викладає зміст навчального матеріалу, вміє доводити проблему, посилаючись на власні міркування, наукові джерела та дані, отримані за допомогою доступних інформаційних технологій і баз даних, вирішує складні проблемні завдання. Під час здійснення поточного контролю у формі тестів правильно вирішено від 75 до 100 % тестових завдань.

**Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій**

Від 50 до 75 % максимального бала, який передбачений цим силабусом за виконання практичної роботи. Робота виконана вчасно, загалом відповідає поставленому завданню; в отриманих результатах та висновках наявні незначні недоліки; на захисті здобувачем освіти загалом продемонстровано розуміння загального результату та кожного етапу роботи, проте наявні несуттєві помилки; здобувач освіти самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, допускає несуттєві помилки коли пояснює природу та зміст основних явищ і процесів; загалом демонструє вміння проводити збір та інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. Під час поточного контролю у формі тестів правильно вирішено від 50 до 75 % тестових завдань.

Від 25 до 50 % максимального бала, який передбачений цим силабусом за виконання практичної роботи. Робота виконана із запізненням, наявні правильні результати менше ніж з 50 % завдань; наявні суттєві недоліки при виконанні роботи та в отриманих результатах, в оформленні та змісті; під час захисту роботи здобувач освіти припускається суттєвих помилок. Під час здійснення поточного контролю у формі тестів правильно вирішено від 25 до 50 % тестових завдань.

Від 1 до 25 % максимального бала, який передбачений цим силабусом за виконання практичної роботи. Робота виконана із запізненням, наявні правильні результати менше ніж з 25 % завдань; наявні суттєві недоліки при виконанні роботи та в отриманих результатах; на захисті роботи здобувач освіти фрагментарно демонструє розуміння загального результату та кожного етапу роботи. Під час здійснення поточного контролю у формі тестів правильно вирішено менше 25 % тестових завдань.

Зарахування результатів навчання, отриманих у формальній та/або інформальній освіті

Результати освіти, отримані у формальній та/або інформальній освіті, можуть бути зараховані як додаткові у межах поточного оцінювання.

Види наукової та практичної активності здобувачів освіти	Кількість балів
Виступ на міжнародній, всеукраїнській студентській науково-практичній конференції з публікацією тез доповіді в межах тематики освітнього компонента	до 10
Проходження курсів, тренінгів, воркшопів або інших видів неформальної освіти в межах тематики освітнього компонента	до 15

Розподіл балів

Поточне оцінювання: максимальна кількість балів – 100.

Лабораторні роботи – від 7 до 14 балів за кожну роботу (відповідно до структури ОК).

Комунікація

Основні платформи для комунікації викладача зі здобувачами освіти:

1. Очне спілкування у аудиторіях згідно розкладу.
2. Платформа електронного навчання.

**Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій**

3. Група у Viber, Telegram-канал (будь-який месенджер за вибором студентів), яка створюється старостою і працює впродовж вивчення освітнього компоненту.

4. Індивідуальні консультації в аудиторії (згідно розкладу консультацій).

Шкала оцінювання

Освітній компонент оцінюється за 100 бальною шкалою. Переведення балів внутрішньої 100 бальної шкали в національну шкалу здійснюється наступним чином:

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання

Орієнтований перелік питань до заліку

1. Які основні види навчальних занять проводяться в ЗВО?
2. Надайте характеристику кожному з видів навчальних занять.
3. Назвати основні види контролю навчального процесу.
4. У якій формі здійснюється семестровий контроль знань?
5. У якій формі здійснюється поточний контроль знань?
6. Розкрийте поняття «кредитно-модульна система».
7. За якою шкалою здійснюється оцінювання знань студентів?
8. Коли в Україні запроваджена Болонська система?
9. Суть та ключові позиції Болонського процесу.
10. Назвати основні завдання фахівця з землеустрою.
11. Які сучасні вимоги висуваються до бакалавра у галузі землеустрою.
12. Назвіть основні навички, які необхідно здобути майбутньому землевпоряднику.
13. Які навички потрібні майбутньому геодезисту?
14. Визначити структуру органів землевпорядної служби.
15. Назвіть основні напрями діяльності та функції Держгеокадастру.
16. Визначити структуру Держгеокадастру.
17. Назвіть основні напрями діяльності окремих структурних підрозділів Держгеокадастру.
18. У чому полягають земельні відносини?
19. Хто виступає у якості суб'єктів земельних відносин?
20. Що є об'єктами земельних відносин?
21. Чим регулюються земельні відносини?



Перший (бакалаврський) рівень. ОПІ Геодезія та землеустрій

22. Як поділяються землі за основним цільовим призначенням?
23. Що мається на увазі під «правом власності на землю»?
24. На якій підставі реалізується право власності на землю?
25. Які форми власності землі існують в Україні?
26. Хто є суб'єктами права власності на землю?
27. Розкрийте суть поняття «оренда земельної ділянки»
28. Що вивчає «вища геодезія»?
29. Дайте визначення «геодезії» як науки.
30. Чим займається «картографія» як наука?
31. Чим займається «топографія» як наука?
32. Що вивчає «інженерна геодезія»?
33. Що вивчає «супутникова геодезія»?
34. Що вивчає «маркшейдерія»?
35. Що вивчає «геоінформатика»?
36. Розкрийте поняття «землеустрій».
37. Які можете назвати види робіт із землеустрою?
38. Які заходи включає система землеустрою?
39. Назвіть суб'єкти землеустрою.
40. Які матеріали включає в себе документація з землеустрою?
41. Які види документації з землеустрою Вам відомі?
42. Розкрийте зміст поняття «проект землеустрою».
43. Які види проектів землеустрою розробляються?
44. Хто може виступати замовником документації з землеустрою?
45. Хто може виступати розробником документації з землеустрою?
46. Розкрийте суть поняття «кадастровий план (карта) земельної ділянки».
47. Що відображається на кадастровому карті (плані)?
48. Що відображається на індексній кадастровій карті (плані)?
49. Що відображається на черговому кадастровому плані?
50. Які вимоги висуваються до сучасного геодезичного обладнання?
51. Які прилади призначені для лінійних вимірювань?
52. Які прилади призначені для кутових вимірювань?
53. Які прилади призначені для вимірювання перевищень і висот?
54. На які класи точності поділяються геодезичні прилади?
55. Як класифікуються прилади за типом носія інформації?
56. Як класифікуються прилади за видом транспортування?
57. На чому базується технічне забезпечення землеустрою?
58. На чому базується технологічне забезпечення землеустрою?
59. Що є основою інформаційного забезпечення землеустрою?
60. Які відомості Державного земельного кадастру оприлюднюються?
61. Які відомості містить публічна кадастрова карта?
62. Як користуватися публічною кадастровою картою?

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ**

1. Барановська Л. В. Вища освіта України і Болонський процес : навчально-методичний посібник з організації самостійної роботи студентів та аспірантів вищих навчальних закладів III – IV рівнів акредитації за вимогами кредитно-модульної системи організації навчання. Л. В. Барановська, А. І. Дьомін, Л. Л. Побережна. Біла Церква, 2007. 108 с.
2. Введення до спеціальності : навч. посіб. / за ред. І. Д. Примака, О. І. Примака. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 392 с.
3. Про державний земельний кадастр. Закон України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2012, № 8, ст.61.
4. Земельний Кодекс України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2002, № 3-4, ст.27.
5. Земельний Кодекс України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2002, № 3-4, ст.27.
6. Про землеустрій. Закон України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003 р., № 36, стаття 282.
7. Шевченко Т. Г. Геодезичні прилади / Т. Г. Шевченко, О. І. Мороз., І. С. Тревого. Львів. : Львівська політехніка, 2006. 458 с.
8. Могильний С. Г. Геодезія. / С. Г. Могильний, С. П. Войтенко – Чернігів, Ч. І. 2002. 612 с.
9. Островський А. Л. Геодезія: підручник. Частина друга / А. Л. Островський, О. І. Мороз, В. Л. Тарнавський. Львів: Видавництво Національного університету “Львівська політехніка”, 2008. 564 с.
10. Теоретичні основи державного земельного кадастру: Навч. посібник / М. Г. Ступень, Р. Й. Гулько, О. Я. Микула та ін.; За заг. ред. М. Г. Ступеня. 2-ге видання, стереотипне. Львів: “Новий Світ-2000”, 2006. 336 с.
11. Третяк А. М. Земельні ресурси України та їх використання: Посібник / А. М. Третяк, Д. І. Бабміндра. Київ: ТОВ “ЦЗРУ”, 2003. 143 с.
12. Третяк А. М., Дорош О. С. Управління земельними ресурсами. Вінниця: Нова Книга, 2006. С.27-31.
13. Геодезичний енциклопедичний словник / За ред. Літинського. Львів: Євросвіт, 2001. 668 с.
14. Умовні знаки для топографічних зніманих масштабів 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. Київ : Укргеодезкартографія, 2001. 256 с.
15. Журнал «Землевпорядний вісник», <http://www.zemvisnuk.com.ua/>.
16. Міністерство освіти і науки України <http://mon.gov.ua/>
17. Сайт землевпорядників України <http://zemres.com/>.
18. Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру <http://land.gov.ua/>.
19. Офіційний сайт Волинського національного університету імені Лесі Українки <https://vnu.edu.ua/uk>