

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет інформаційних технологій і математики
Кафедра загальної математики та методики навчання інформатики

СИЛАБУС

нормативного освітнього компонента

ТЕХНОЛОГІЇ ОСВІТНЬОГО МЕНЕДЖМЕНТУ ТА МОНІТОРИНГ ЯКОСТІ ОСВІТИ

підготовки: Магістр

Галузі знань: A Освіта

Спеціальності: A4 Середня освіта (Інформатика)

Освітньо-професійної програми: Середня освіта. Інформатика

Силабус освітнього компонента «*Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти*» підготовки магістра галузі знань А Освіта, спеціальності А4 Середня освіта (Інформатика), за освітньо-професійною програмою Середня освіта. Інформатика і навчальним планом затвердженим 2025 р.

Розробник: Ройко Лариса Леонідівна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри загальної математики та методики навчання інформатики

Погоджено

Гарант

освітньо-професійної програми:



Оксана СОБЧУК

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри загальної математики та методики навчання інформатики
протокол № 2 від 15 вересня 2025 р.

Завідувач кафедри:



Марія ХОМЯК

I. Опис освітнього компонента

Таблиця 1

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	Галузь знань А Освіта	Нормативний
Кількість годин/кредитів 90/3	Спеціальність А4 Середня освіта (Інформатика)	Рік навчання 2
	Освітньо-професійна програма Середня освіта. Інформатика	Семестр 3
ІНДЗ: <u>немає</u>	Освітній рівень: другий(магістерський)	Лекції: 16 год.
		Практичні: 16 год.
		Самостійна робота: 52 год.
		Консультації: 6 год.
		Форма контролю: залік – III семестр
Мова навчання: українська		

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

Прізвище, ім'я та по батькові – Ройко Лариса Леонідівна

Науковий ступінь – кандидат педагогічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри загальної математики та методики навчання інформатики

Контактна інформація: (099)2557778, e-mail: Royko.Larisa@vnu.edu.ua

Дні занять: <https://ps.vnu.edu.ua/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Анотація освітнього компонента

Силабус нормативного освітнього компонента «Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти» складено відповідно до освітньо-професійної програми Середня освіта. Інформатика. Викладання курсу спрямоване на набуття здобувачами освіти ґрунтовних знань та умінь, необхідних для здійснення успішної управлінської діяльності у закладах освіти, що є важливою умовою формування загальної та педагогічної культури магістрів як фахівців вищого кваліфікаційного рівня. Здобувачі освіти знайомляться з теоретико-методологічними основами освітнього менеджменту, сучасними технологіями управління закладом освіти, системою моніторингу якості освіти, яка є не лише джерелом інформації в освітньому закладі, але й механізмом розвитку системи освіти, що допомагає розкрити сутність і значення інноваційних підходів до управлінської діяльності, котрі покращують перебіг і результати освітнього процесу.

2. Пререквізити і постреквізити

Пререквізити: «Психологія взаємодії», «Інклюзивна освіта», «Педагогічна практика»

Постреквізити: Педагогічна діяльність у закладах освіти

3. Мета та завдання освітнього компонента

Метою викладання освітнього компонента є формування у здобувачів освіти системи знань про управління системами освіти, їх становлення, функціонування та розвиток, закономірності, принципи та методи управлінської діяльності керівника-менеджера навчального закладу, роль та методи ефективної управлінської діяльності керівника

навчального закладу, усвідомлення специфіки навчального закладу як соціально-педагогічної системи, підготовка майбутніх фахівців до управлінської та кадрово-педагогічної діяльності.

Завдання освітнього компонента полягають у розвитку управлінського мислення, здатності до аналізу управлінських ситуацій; вивчення теоретичних основ менеджменту освіти; формування готовності до використання управлінських умінь та навичок у професійній діяльності менеджера освіти; моніторингу якості освіти. Завдання курсу полягають не лише у представленні концептуальних питань вивчення складових менеджменту освіти, але й у намірі допомогти здобувачам освіти зрозуміти та розкрити нові можливості, які притаманні сучасному управлінню закладами освіти, розглянути нові підходи та моделі взаємозв'язку суб'єктів та об'єктів освітнього менеджменту, позитивно вплинути на формування менеджерської логіки та культури.

Освітній компонент *«Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти»* спрямований на формування таких **загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей**:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Здатність використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.

ЗК3. Здатність планувати та управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати якість виконуваних робіт.

ЗК4. Здатність виявляти та вирішувати проблеми у сфері професійної діяльності, бути критичним і самокритичним.

ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) та приймати обґрунтовані рішення.

ЗК6. Здатність розробляти та презентувати освітні проекти, управляти ними та мотивувати виконавців на досягнення спільної мети.

ЗК8. Здатність до ефективної комунікації (усної та письмової) державною та іноземною мовами на основі етичних принципів та норм, мультикультурності та недискримінації.

ФК1. Здатність до поглиблення знань і розуміння предметної області та професійної діяльності.

ФК2. Здатність використовувати інновації у професійній діяльності.

ФК3. Здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності і визначати потреби, перспективи та наявні ресурси для професійного розвитку впродовж життя.

ФК5. Здатність використовувати ефективні шляхи мотивації здобувачів освіти до саморозвитку, спрямовувати їх на прогрес і формувати у них обґрунтовану позитивну самооцінку.

ФК6. Здатність до конструктивної взаємодії з учасниками освітнього процесу.

ФК7. Здатність забезпечувати функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

ФК8. Здатність формувати у здобувачів освіти культуру академічної доброчесності та дотримуватися її принципів у власній професійній діяльності.

ПК4. Здатність розробляти діагностичний інструментарій та здійснювати діагностику, моніторинг і оцінювання якості набутих знань і сформованих вмінь з інформатики у здобувачів освіти.

ПК7. Здатність розуміти інноваційні ІКТ-зорієнтовані педагогічні технології та використовувати їх у навчальному процесі.

Опанування змісту освітнього компоненту дозволяє отримати наступні програмні результати навчання:

РН1. Демонструє вміння застосовувати знання з психології, педагогіки, фундаментальних і прикладних наук (відповідно до предметної спеціальності) у практичних ситуаціях здійснення освітньої діяльності, поглиблює знання з предметної області.

РН2. Демонструє вміння використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо.

РН3. *Називає і описує* основні принципи, функції, сучасні форми та методи управління освітньої діяльності, *демонструє* вміння планувати й управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати її якість.

РН4. *Формулює* наявні проблеми у сфері освітньої діяльності, *демонструє* навички їх критичного аналізу, *генерує* нові ідеї, *аргументує* можливі шляхи їх вирішення та критично оцінює їх спроможність.

РН5. *Описує* методику розробки освітніх проєктів, *пояснює* зміст та призначення їх етапів, *аналізує* спроможність управління процесом їх впровадження, *прогнозує* очікувані результати.

РН7. *Визначає, аналізує та характеризує* педагогічні інновації, *демонструє* вміння їх практичного застосування у професійній діяльності.

РН8. *Описує* показники якості педагогічної діяльності, *аналізує* можливі впливи на них внутрішніх і зовнішніх чинників, *визначає* індивідуальні професійні потреби, шляхи покращення власної педагогічної майстерності, *обирає* ресурси для професійного розвитку впродовж життя.

РН10. *Називає і аналізує* шляхи мотивації здобувачів освіти до саморозвитку, *демонструє* вміння розробляти план практичної реалізації для формування адекватної позитивної самооцінки й я-ідентичності.

РН11. *Демонструє* уміння забезпечувати конструктивну взаємодію з учасниками освітнього процесу.

РН12. *Знає та дотримується* умов функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

РН13. *Демонструє* здатність діяти автономно і в команді.

РН14. *Демонструє* дотримання культури академічної доброчесності у власній діяльності та *демонструє* вміння формувати її у здобувачів освіти.

РН15. *Демонструє* здатність до ефективної комунікації (усної та письмової) державною та іноземною мовами на основі етичних принципів та норм, мультикультурності та недискримінації.

ПРН3. *Проявляє* здатність до пошуку додаткової інформації, її самостійного опрацювання з метою поглиблення знань предметної області.

ПРН6. *Вміє розробляти* діагностичний інструментарій та *проводити* діагностику, моніторинг і оцінювання якості набутих знань і сформованих умінь з інформатики у здобувачів освіти.

ПРН9. *Знає і розуміє* сутність інноваційних ІКТ-зорієнтованих педагогічних технологій та впроваджує їх у навчальному процесі.

Soft skills:

– когнітивна гнучкість (здатність швидко адаптуватися до змін, успішно вирішувати нові виклики, проблеми);

– комунікативні уміння й навички (уміння відстоювати свою точку зору, аргументувати її, уміння чітко висловлювати свої думки, етика спілкування, активне слухання);

– навички тайм-менеджменту (планування завдань і розставлення пріоритетів, використання інструментів для управління часом);

– критичне мислення та вирішення проблем (розглядати проблеми комплексно, враховуючи всі можливі взаємозв'язки, генерувати унікальні рішення, здатність оцінювати інформацію з різних джерел);

– креативність, оригінальність та ініціативність (вміння застосовувати евристичні прийоми, уміння використовувати набуті знання в нестандартних ситуаціях, здатність генерувати ідеї, уміння вільно мислити);

– лідерство та здатність працювати у команді (організація командної роботи, мотивація інших, вміння брати відповідальність).

Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					*Форма контролю/ Бали
	Усього	у тому числі				
		Лекції	Практичні заняття	Консультації	Самостійна робота	
Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні засади освітнього менеджменту						
Тема 1. Освітній менеджмент як галузь знань та сфера діяльності. Історичні аспекти та сучасні проблеми.	10	2	2		6	Участь в обговоренні, презентації / 5 балів
Тема 2. Характеристика та структура системи освіти в Україні. Особливості освітніх систем провідних країн світу.	9	1	1	1	6	Участь в обговоренні, Тести / 5 балів
Тема 3. Стратегії, стилі діяльності, комунікативна культура менеджера в закладі освіти. Лідерство в освіті.	9	1	1	1	6	Участь в обговоренні, індивідуальні завдання / 5 балів
Контрольна робота 1						10 балів
Разом за змістовим модулем 1	28	4	4	2	18	25 балів
Змістовий модуль 2. Сучасні технології управління закладом освіти						
Тема 4. Заклад освіти як об'єкт управління. Управлінська діяльність керівника навчального закладу.	9	2	2	1	4	Участь в обговоренні, індивідуальні завдання / 5 балів
Тема 5. Кадровий потенціал закладу освіти: сутність, структура та посадові обов'язки учасників освітнього процесу. Організація ефективної взаємодії в освітніх організаціях.	8	2	1	1	4	Індивідуальні завдання / 5 балів
Тема 6. Підвищення кваліфікації, стажування, атестація та сертифікація педагогічних кадрів. Рейтингове оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників.	9	2	1		6	Робота в малих групах / 5 балів
Тема 7. Інноваційні підходи в освітньому менеджменті. Роль інформаційних технологій в управлінні закладом освіти.	6		2		4	Дискусія, індивідуальні завдання / 5 балів

Контрольна робота 2						15 балів
Разом за змістовим модулем 2	32	6	6	2	18	40 балів
Змістовий модуль 3. Система моніторингу якості освіти						
Тема 8. Становлення та розвиток моніторингу якості освіти в Україні. Моніторинг як інструмент керування освітнім процесом.	6	2			4	<i>Самостійна робота /</i> 5 балів
Тема 9. Забезпечення якості освіти. Загальнодержавні та міжнародні суб'єкти моніторингу якості освіти.	8	2	2		4	<i>Участь в обговоренні, термінологічний диктант /</i> 5 балів
Тема 10. Специфіка внутрішнього моніторингу якості освіти у навчальному закладі.	8	1	2	1	4	<i>Участь в обговоренні, робота в малих групах /</i> 5 балів
Тема 11. Технології моніторингу якості освіти вищого навчального закладу.	8	1	2	1	4	<i>Участь в обговоренні, індивідуальні завдання /</i> 5 балів
Контрольна робота 3						15 балів
Разом за змістовим модулем 3	30	6	6	2	16	35 балів
Всього годин / балів	90	18	18	6	52	100 балів

Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота є невід'ємною складовою навчального процесу здобувачів освіти, яка включає: опрацювання теоретичних основ лекційного матеріалу, навчально-наукової літератури (у тому числі Інтернет-ресурсів); вивчення окремих питань, що не були розглянуті у курсі лекцій; підготовку до практичних занять, контрольних робіт (виконання системи завдань практичного характеру). Результат самостійної роботи здобувачів освіти оцінюється на практичних заняттях із відповідної теми, контрольних роботах відповідних змістових модулів.

Перелік питань та завдань для самостійного опрацювання

№ з/п	Перелік питань для самостійного опрацювання	Завдання самостійної роботи в розрізі теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні засади освітнього менеджменту			
1.	Класичні теорії та основні школи менеджменту. Зародження та розвиток наукових досліджень менеджменту освіти в Україні.	Опрацювати питання, скласти короткий глосарій основних понять (зміст, визначення, пояснення)	3
2.	Цифрова трансформація у сфері освіти. Електронна система управління освітою.	Опрацювати питання, проаналізувати відповідні інтернет-ресурси	3
3.	Державні та регіональні органи управління загальною середньою освітою, професійно-технічною та вищою освітою; державно-громадське управління освітою.	Проаналізувати функції державних органів щодо організації та управління освітніх організацій в Україні	3

4.	Основні законодавчі та нормативно-правові документи у сфері освіти.	Ознайомитись і опрацювати (результати оформити у вигляді таблиці)	3
5.	Статут освітньої установи, його розробка, затвердження та коригування.	Ознайомитись і опрацювати (результати оформити у вигляді таблиці)	3
6.	Стратегії, стилі діяльності, комунікативна культура менеджера в закладі освіти.	Визначити модель ідеального менеджера /керівника НЗ, враховуючи якості, що входять до таких груп: громадсько-політичні; професійно-педагогічні; ділові; морально-психологічні; мовно-етичні	3
<i>Разом за змістовим модулем №1</i>			18
Змістовий модуль 2. Сучасні технології управління закладом освіти			
7.	Особливості та етапи управлінського циклу.	Опрацювати питання (результати оформити у вигляді таблиці)	3
8.	Принципи освітньої політики в системі управління загальною середньою освітою, професійно-технічною та вищою освітою.	Ознайомитись і проаналізувати (результати оформити у вигляді конспекту)	3
9.	Посадові інструкції директора (ректора) навчального закладу та його заступників. Здійснити їх аналіз. Функціональні обов'язки кадрових осіб закладу освіти.	Ознайомитись і проаналізувати (результати оформити у вигляді конспекту)	3
10.	Стратегії, стилі діяльності, комунікативна культура менеджера освіти.	Опрацювати питання (вміти наводити приклади)	3
11.	Конфліктна комунікація в педагогічному процесі. Психологічні методики подолання негативних емоцій у конфлікті.	Опрацювати питання (вміти наводити приклади)	3
12.	Особливості налагодження комунікативної взаємодії з колегами, здобувачами освіти, батьками. Можливості уникнення конфлікту.	Опрацювати питання (вміти наводити приклади)	3
<i>Разом за змістовим модулем №2</i>			18
Змістовий модуль 3. Система моніторингу якості освіти			
13.	Історичний аспект проблеми моніторингу освітнього процесу. Історія становлення та розвитку тестування.	Опрацювати питання, скласти короткий глосарій основних понять (зміст, визначення, пояснення)	2
14.	Зміст поняття «педагогічний моніторинг» та «освітній моніторинг». Теоретичні аспекти освітнього моніторингу.	Опрацювати питання (вміти здійснювати аналіз, наводити приклади)	2
15.	Функції освітнього моніторингу як інструменту державного управління освітою та їх характеристика.	Ознайомитись і опрацювати (результати оформити у вигляді таблиці)	3
16.	Моделі освітніх індикаторів якості освіти. Показники моніторингу якості освіти. Характеристика етапів	Опрацювати питання (вміти здійснювати характеристику, наводити приклади)	3

	моніторингу навчальної діяльності.		
17.	Нормативно-правова база України в контексті проблеми забезпечення якості освіти.	Ознайомитись і опрацювати (результати оформити у вигляді таблиці)	3
18.	Мета проведення міжнародних порівняльних досліджень.	Опрацювати питання (вміти здійснювати аналіз)	3
Разом за змістовим модулем №3			16
Всього самостійної роботи по ОК			52 год

ПОЛІТИКА КУРСУ

Освітній компонент «*Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти*» належить до загального циклу підготовки здобувачів освіти спеціальності 014 Середня освіта (Інформатика). Здобувач освіти зобов'язаний у повному обсязі оволодіти знаннями, вміннями, практичними навиками і компетентностями з даного освітнього компоненту.

Політика щодо оцінювання

Оцінювання здійснюється згідно Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки. *Форма підсумкового контролю – залік.* Залік виставляється за результатами поточної роботи здобувачів освіти (шкала від 0 до 100 балів).

Освітня компонента складається з трьох змістових модулів. Її вивчення передбачає виконання завдань практичних занять та написання трьох контрольних робіт.

Підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою складається із сумарної кількості балів за виконання завдань на практичних заняттях та контрольних робіт (форми контролю та бали за них прописані в останньому стовпці таблиці «Структура освітнього компонента»).

Критерії оцінювання знань здобувачів освіти під час практичних занять

Кількість балів	Критерії оцінювання навчальних досягнень
5 балів	Оцінюється відповідь здобувача освіти, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки.
4 бали	Оцінюється відповідь здобувача освіти, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.
3 бали	Оцінюється відповідь здобувача освіти, який відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень. Однак не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки.
2 бали	Оцінюється відповідь здобувача освіти, який достатньо не володіє навчальним матеріалом, однак фрагментарно, поверхово (без аргументації й обґрунтування) викладає питання, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань.

1 бал	Оцінюється відповідь здобувача освіти, який не в змозі викласти зміст більшості питань теми, володіє навчальним матеріалом на рівні розпізнавання явищ, допускає істотні помилки, відповідає на запитання, що потребують однослівної відповіді.
0 балів	Оцінюється відповідь здобувача освіти, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на заліку під час ліквідації академічної заборгованості становить – 100.

Здобувачу освіти також можуть бути зараховані результати навчання, здобуті у процесі формальної, неформальної та/або інформальної освіти відповідно до «Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки». Визнанню можуть підлягати результати навчання, що відповідають тематиці освітнього компоненту, його окремому розділу, темі (темам) або індивідуальному завданню, які здобувач освіти самостійно набув, вивчаючи освітні ресурси (семінари, інтернет-курси, професійні стажування та ін.) на онлайн-платформах Prometheus (<https://prometheus.org.ua>), EdEra (<https://www.ed-era.com>), Національна освітня платформа Всеосвіта (<https://vseosvita.ua/course>) та інших, і підтвердив відповідними сертифікатами.

Бонусні бали. З метою стимулювання навчально-наукової діяльності та підвищення рівня академічної активності здобувачів освіти науково-методичною радою факультету Інформаційних технологій і математики затверджено систему бонусних балів, що нараховуються за участь у конференціях, підготовку наукових публікацій, участь та перемоги в олімпіадах і конкурсах студентських наукових робіт (протокол №1 від 03 вересня 2025 р.). Нарахування балів здійснюється згідно з таблицею.

Система бонусних балів для здобувачів освіти

Вид діяльності	Рівень / результат	Кількість бонусних балів
Студентські олімпіади	I місце	7
	II місце	5
	III місце	3
	Участь в олімпіаді	2
Конкурси студентських наукових робіт	Диплом I ступеня	7
	Диплом II ступеня	5
	Диплом III ступеня	3
Підготовка наукових публікацій	Публікація в WoS / Scopus	10
	Фахова стаття	7
	Нефахова стаття	5
	Публікація тез	2
Участь у конференціях	Виступ на конференції	2

**Перелік питань до заліку
у випадку ліквідації академічної заборгованості**

1. Управління освітою як цілісна система: національні, історичні та інші особливості.
2. Сутність та завдання менеджменту освіти. Принципи, на яких будуються засади діяльності освітнього менеджменту.
3. Освітні системи провідних країн світу (європейська модель освіти, американська модель освіти, японська модель освіти).
4. Поняття інноваційного освітнього менеджменту (сучасні концепції).
5. Цифрова трансформація у сфері освіти. Електронна система управління освітою.
6. Поняття про стратегічне управління в освітньому менеджменті.
7. Типи освітніх закладів: заклади освіти, наукові, науково-методичні і методичні установи, науково-виробничі підприємства, державні і місцеві органи управління освітою та органи самоврядування в освіті.
8. Центральні, місцеві органи державної виконавчої влади управління освітою, органи управління освітніх закладів.
9. Основні законодавчі та нормативно-правові документи у сфері освіти.
10. Поняття про державний стандарт і загальноосвітні програми.
11. Сутність підготовки та прийняття управлінських рішень у навчальному закладі.
12. Поняття педагогічної системи. Відкриті та закриті педагогічні системи.
13. Умови існування педагогічних систем.
14. Структурні компоненти педагогічного процесу.
15. Заклад загальної середньої освіти як об'єкт управління. Заклади фахової передвищої та вищої освіти.
16. Професіограма керівника закладу освіти.
17. Особливості професійної підготовки керівника-менеджера освіти.
18. Планування, організація, мотивація і контроль, як основні функції управлінської діяльності.
19. Стилi керівництва в освітніх закладах.
20. Компетентність сучасного менеджера освіти. Стратегії, стилі діяльності, комунікативна культура.
21. Вимоги до сучасного менеджера закладу освіти.
22. Сутність, структура та посадові обов'язки учасників освітнього процесу.
23. Ділове спілкування у професійній педагогічній сфері.
24. Стилi комунікативної взаємодії менеджера освіти. Функції і параметри спілкування.
25. Інтернет-середовище як комунікативний простір учасників освітнього процесу.
26. Поняття про конфлікти в педагогічному середовищі. Типи, причини, способи поведінки в конфліктній ситуації.
27. Вирішення конфліктної ситуації: прямий шлях ліквідації наслідків конфлікту, непрямий шлях ліквідації наслідків конфлікту.
28. Особливості налагодження комунікативної взаємодії з колегами, здобувачами освіти, батьками. Можливості уникнення конфлікту.
29. Правові основи управління закладами освіти.
30. Завдання та характеристика діяльності колегіальних органів управління закладом освіти.
31. Посадові обов'язки, права, повноваження та функції адміністрації закладу загальної середньої освіти.
32. Повноваження та зміст роботи колегіальних органів громадського самоврядування:
33. Наглядова (пiклувальна) рада закладу освіти. Статут навчального закладу.
34. Підвищення кваліфікації, стажування. Процедури атестації й сертифікації педагогічних працівників.
35. Категорії та педагогічні звання.
36. Управлінська культура. Вимоги до сучасного керівника навчального закладу.
37. Феномен лідерства в колективі.
38. Особистісні та професійні якості сучасного лідера.

39. Розвиток лідерського потенціалу керівника освітньої організації.
40. Техніка прийняття управлінських рішень.
41. Ділові комунікації: значення, форми, організація спілкування (ділові бесіди, наради, семінари, круглі столи, диспути).
42. Проблема підготовки керівних кадрів в освіті.
43. Кадрове забезпечення закладів вищої освіти.
44. Етапи становлення моніторингу якості освіти. Сутність, принципи, функції та завдання моніторингу.
45. Види моніторингу. Сучасні підходи до організації моніторингових досліджень.
46. Основні етапи моніторингових досліджень.
47. Специфіка моніторингу якості освіти в освітньому закладі.
48. Класифікація освітнього моніторингу.
49. Використання рейтингу в моніторингових дослідженнях.
50. Управління якістю вищої освіти в Україні.
51. Акредитація освітніх програм.
52. Місія та стратегія Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.
53. Упровадження тестових технологій в освітній процес.
54. Регіональні програми моніторингу якості освіти.
55. Розповсюдження моніторингової інформації.

Шкала оцінювання знань здобувачів освіти з формою контролю – залік

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 – 81	
67 – 74	
60 – 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Вирішення конфліктних ситуацій

Будь-яка конфліктна ситуація, яка виникає в учасників освітнього процесу вирішується згідно Положення про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ВНУ імені Лесі Українки.

Політика викладача щодо здобувача освіти

Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватись вимог чинного законодавства України, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку ВНУ імені Лесі Українки, загально-прийнятих моральних принципів, правил поведінки та корпоративної культури; підтримувати атмосферу доброзичливості, відповідальності, порядності й толерантності. Атмосфера на заняттях повинна бути творчою, відкритою до конструктивної критики. Недопустимі запізнення на заняття та списування. Очікується, що всі здобувачі освіти відвідають усі лекції і практичні заняття даного освітнього компоненту.

Політика щодо академічної доброчесності

Політика, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності у Волинському національному університеті імені Лесі Українки знайшли своє відображення в «Кодексі академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки». Вимоги до академічної доброчесності визначаються «Положенням про систему

запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки».

Під час навчання здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися здобувачі освіти під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

Під час оцінювання результатів навчання здобувачі освіти не користуються забороненими засобами (мобільний телефон, планшет, конспект, навчальна література, інші джерела інформації, в тому числі Інтернет-ресурси), самостійно виконують запропоновані завдання.

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Якщо здобувач освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона вивчають теоретичний матеріал самостійно використовуючи навчальні посібники, конспекти лекцій, виконують всі завдання для аудиторних занять, всі домашні завдання. Прозвітуватися про виконання завдань можна під час консультацій, одночасно при цьому з'ясувати незрозумілі моменти, задати запитання викладачу. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Терміни підсумкового контролю, ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

Методичне забезпечення ОК

1. Ройко Л. Л. Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти : методичні рекомендації до курсу. Луцьк : ПП Іванюк В.П., 2022. 65 с *(рекомендовано науково-методичною радою ВНУ імені Лесі Українки, витяг з протоколу № 10 від 21 червня 2022 року)*

2. Ройко Л. Л. Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти : методичні рекомендації до практичних занять. Луцьк : ПП Іванюк В.П., 2022. 54 с *(рекомендовано науково-методичною радою ВНУ імені Лесі Українки, витяг з протоколу № 1 від 21 вересня 2022 року)*

3. Ройко Л. Л. Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти : словник основних термінів і понять : методичні рекомендації. 68 с. – для розміщення в електронному репозитарії ВНУ імені Лесі Українки *(рекомендовано науково-методичною радою ВНУ імені Лесі Українки, витяг з протоколу № 10 від 21 червня 2023 року)*

4. Ройко Л. Л. Формування педагогічного іміджу майбутнього вчителя інформатики у процесі магістерської підготовки. *Актуальні питання у сучасній науці. Серія «Педагогіка».* №8 (14). 2023. С. 897-908

5. Ройко Л. Л. Формування професійних компетентностей керівника закладу загальної середньої освіти. *Наука і техніка сьогодні. Серія «Педагогіка».* №13 (27). 2023. С. 696-709

6. Ройко Л. Л. Реалізація професійного розвитку майбутнього вчителя інформатики у процесі магістерської підготовки. *Особистість та освіта в умовах сучасних соціокультурних викликів: ціннісно-світоглядні та науково-методичні аспекти* : збірник матеріалів II всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю (м. Дніпро, 28 лютого 2025 р.). Дніпро: КЗВО «ДАНУ» ДОР», 2025. С.373-375

7. Ройко Л. Л. Роль освітнього менеджменту у професійній підготовці магістрів. *Математика. Інформаційні технології. Освіта:* тези доп. XI міжнар. наук.-практ. конф. (м. Луцьк, 3-5 червн. 2022 р.). Луцьк, 2022. С. 156-158.

8. Ройко Л. Л., Микитюк І. О. Роль освітнього менеджменту у професійній підготовці вчителя інформатики. *Математика. Інформаційні технології. Освіта* : зб. статей XI Міжнар.

наук.-практ. конф. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. № 9. С. 82-85

9. Ройко Л. Л. Формування управлінських компетентностей майбутнього керівника навчального закладу в курсі «Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти». *Місце України у світовому розвитку науки та техніки: тези доп. ХСІV міжнар. інтернет-конф. (м. Хмельницький, 28 липн. 2022 р.)*. Хмельницький, 2022. С. 102-105

10. Ройко Л. Л. Формування лідерських якостей у фаховій підготовці майбутніх вчителів інформатики. *Перспективи розвитку науки, освіти та технологій в контексті євроінтеграції* : зб. тез доп. Міжнар. наук.-практ. конф. (м. Полтава, 18 серпн. 2022). Полтава, 2022. С.27-28

11. Ройко Л. Л. Інформаційно-цифрова компетентність керівника закладу загальної середньої освіти. *Сучасний стан та перспективи розвитку науки, освіти, технологій та суспільства: збірник тез доп. міжнар. наук.-практ. конф. (м. Кременчук, 9 лютог. 2023 р.)*. Кременчук, 2023. Ч. 1. С. 58-60

12. Ройко Л. Л. Роль лідерського потенціалу керівника закладу загальної середньої освіти. *Актуальні проблеми науки, освіти і суспільства: досвід та перспективи: збірник тез доп. міжнар. наук.-практ. конф. (м. Дрогобич, 22 лютог. 2023 р.)*. Дрогобич, 2023. Ч. 1. С. 68-70

13. Ройко Л. Л. Цифрова компетентність керівника закладу освіти як критерій його кваліфікації. *Математика. Інформаційні технології. Освіта: збірник тез доп. ХІІ міжнар. наук.-практ. конф. (м. Луцьк, 2-4 червн. 2023 р.)*. Луцьк, 2023. С. 177-179

Рекомендована література та інтернет-ресурси

Нормативно-правові документи

1. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#n1235>
2. Закон України «Про вищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
3. Закон України «Про дошкільну освіту». URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/2628-14>.
4. Закон України «Про позашкільну освіту». URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/1841-14>. 7 8. Закон України «Про професійно-технічну освіту». URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/103/98-%D0%B2%D1%80>.
5. Концепція «Нової української школи». URL: <https://www.pedrada.com.ua/article/2372-ad-fontes-pro-kontseptsyu-novo-ukrainsko-shkoli>
6. Кабінет Міністрів України (вихід на Інтернет-сайти всіх міністерств і відомств). URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
7. Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2021–2031 роки. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2020/09/25/rozvitku-vishchoi-osviti-v-ukraini-02-10-2020.pdf>.
8. Положення про сертифікацію педагогічних працівників. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1190-2018-%D0%BF#Text>
9. Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#n114>
10. Професійний стандарт «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти» (від 17 вересня 2021 р.). URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2021/09/22/Nakaz568-zatverdzh standartu.keriv.22.09.pdf>

Основна

1. Бобровський М. В., Горбачов С. І., Заплотинська О. О., Ліннік О. О. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. 2-ге видання, перероб. і доп. Київ : Державна служба якості освіти, 2021. 350 с.

2. Вербовська Л. С., Боднар Г. Ф., Микитюк Н. Є. Технології лідерства в організації. Конспект лекцій. Івано-Франківськ: Видавництво «ІФНТУНГ», 2021. 80 с.
3. Гарькавець С.О., Волченко Л.П. Конфлікти в освітньому середовищі: діагностика та практика вирішення: навчально-методичний посібник. Харків : Друкарня Мадрид, 2020. 92 с.
4. Дарманська І., Дарманський С., Дичаківський О., Сівак Н. Освітній менеджмент: навчальний посібник. Хмельницький: ХГП. 2021. 200 с.
5. Десятник К. Особливості формування іміджу сучасного освітнього закладу. *Acta Paedagogica Volynienses*. 2021. Вип. 1, С. 61-67.
6. Козубовська І. В., Розлуцька Г. М., Бабинець М. М. Психологія і педагогіка вищої школи : освітній менеджмент (методичні рекомендації для аспірантів і магістрів). Ужгород. 2021. 39 с.
7. Мармаза О., Козлова О. Розвиток лідерського потенціалу керівника закладу освіти. *Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології*. 2022, № 1 (115). С. 283-293
8. Менеджмент освіти: навч.посібник / за ред. проф. А. Рибчука. Дрогобич : Ред.-вид. відділ Дрогобицького державного педагогічного університету імені І. Франка, 2022. 326 с.
9. Моніторинг та оцінювання якості освіти: навчально-методичний посібник до курсу / авт.-упоряд. І.В.Єгорова. Івано-Франківськ, 2021. 141 с.
10. Рубльова Н. Розбудова інформаційно-освітнього середовища закладу освіти як важливої складової освітнього процесу. *Педагогічний пошук*. №1 (121), 2024. С. 24-26
11. Тарасенко Н. Сучасний стан освітньої реформи в Україні як передумова для подальших трансформацій системи освіти. *Шляхи розвитку української науки: суспільний дискурс*. 2021. № 6. С. 9-18.
12. Товканець Г. М. Змістові аспекти семінарів і тренінгів у підготовці фахівців з менеджменту для освіти дорослих в європейських країнах. *Науковий вісник Ужгородського університету. Серія: «Педагогіка. Соціальна робота»*. 2022. №1(50). С.285–288.
13. Управління закладом освіти: Підручник для здобувачів другого рівня вищої освіти педагогічних університетів / укладачі С. Г. Немченко, В. В. Крижко, О. С. Боднар, В. В. Радул, О. М. Старокожко, Ю. І. Кондратенко. 2-е вид. перероб. і допов. Бердянськ: БДПУ, 2022. 506 с.

Інтернет-ресурси

1. Абетка для директора. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. Київ, Державна служба якості освіти, 2021. URL: https://sqe.gov.ua/wpcontent/uploads/2021/08/Abetka_dyrektora_2021_SQE_SURGe.pdf
2. Академічна доброчесність – як її пояснити учням і створити систему в школі. URL: <https://nus.org.ua/articles/akademichna-dobrochesnist-yak-yiyi-poyasnyty-uchnyam-istvoryty-systemu-v-shkoli/>
3. Про затвердження порядку проведення моніторингу якості освіти зареєстрований у міністерстві юстиції України від 10 лютого 2020 року № 154/34437. [Електронний ресурс]. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-poryadku-provedennya-monitoringu-yakosti-osviti-zareyestrovaniy-u-ministerstvi-yusticiyi-ukrayini-vid-10-lyutogo-2020-roku-15434437>
4. EdEra. Управління школою. Практикум. URL : <https://courses.edera.com/courses/course-v1:EDERA-PROSVITCENTER+SM101+sm101/about>.
5. Prometheus/ Управління якістю освіти в школі. URL : https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+QMS101+2021_T2