

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет інформаційних технологій і математики
Кафедра загальної математики та методики навчання інформатики

СИЛАБУС
нормативного освітнього компонента
ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА 2
Підготовки бакалавра
Предметної спеціальності А4.09 Середня освіта (Інформатика)
освітньо-професійної програми Середня освіта. Інформатика

Луцьк – 2025

Силабус освітнього компонента «Педагогічна практика 2» підготовки бакалавра, галузі знань А Освіта, предметної спеціальності Середня освіта (Інформатика), за освітньою програмою «Середня освіта. Інформатика»

Розробник: Собчук О. М., доцент кафедри загальної математики та методики навчання інформатики, к.п.н.

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми



доц. Яцюк С. М.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри загальної математики та методики навчання інформатики

протокол № 2 від 15.09.2025 р.

Завідувач кафедри



М.Я. Хомяк

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	А Освіта А4.09 Середня освіта (Інформатика) Середня освіта. Інформатика бакалавр	Нормативний
Кількість годин/кредитів 210 / 7		Рік навчання 4
		Семестр 8-ий
		Самостійна робота 226 год.
		Консультації 14 год.
ІНДЗ: немає	Форма контролю: залік	
Терміни практики	Згідно навчального плану, IV курс, VIII семестр, протягом 7 тижнів (3-9 тижні)	
Мова навчання	Українська	

II. Інформація про викладача

ППП Собчук Оксана Миколаївна

Науковий ступінь – кандидат педагогічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри загальної математики та методики навчання інформатики

Контактна інформація sobchuk.oksana@vnu.edu.ua

Дні занять <http://194.44.187.20/>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація курсу

Педагогічна практика – важливий етап професійної підготовки здобувачів освіти спеціальності 014 Середня освіта (Інформатика) освітньо-професійної програми Середня освіта. Інформатика першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Педагогічна практика 2 відбувається впродовж восьми тижнів у VIII семестрі з відривом від навчального процесу, є логічним продовженням педагогічної практики 1 і передбачає практичне застосування отриманих фундаментальних фахових, психолого-педагогічних та соціально-гуманітарних знань під час навчання інформатики учнів 10-11 класів.

Базами практики є заклади загальної середньої освіти міста Луцька, Волинської, Рівненської, Львівської областей, з якими Волинський національний університет імені Лесі Українки має укладені договори щодо проведення практик, а також заклади фахової передвищої та професійної освіти, де інформатика викладається за програмами загальноосвітньої школи. Здобувачі освіти у разі їх працевлаштування за фахом та при наявності відповідних підтверджуючих документів можуть, обирати базу практики за основним місцем роботи.

2. Пререквізити: «Педагогіка», «Психологія». «Методика навчання інформатики», «Практикум зі шкільного курсу інформатики», «Інклюзивна освіта», «Охорона життя і здоров'я учасників освітнього процесу», «STEM-технології в інформатичній освітній галузі», «Ознайомлювальна педагогічна практика», «Практика з розробки електронних дидактичних ресурсів з інформатики», «Педагогічна практика 1», «Курсова робота з методики навчання інформатики» а також «Програмування», «Архітектура обчислювальних систем», «Комп'ютерна графіка та мультимедійна продукція», «Бази даних», «Програмне

забезпечення та хмарні технології в освіті» та інші освітні компоненти циклу професійної підготовки, які формують систему фахових знань.

Постреквізити: Набуті знання і вміння будуть використані при підготовці до атестаційного іспиту та в подальшій професійній діяльності.

3. Мета і завдання освітнього компонента: закріпити теоретичні знання, отримані здобувачами освіти під час вивчення педагогіки, психології, методики навчання інформатики, фахових ОК; набуті знання, вміння і навички самостійної практичної діяльності для навчання інформатики, організаційно-виховної роботи серед здобувачів освіти; оволодіти сучасними формами організації та методами навчання у закладах загальної середньої освіти; ознайомитись з організацією діяльності закладу освіти, системою роботи вчителя-предметника, класного керівника; сформувати потребу систематичного поновлення знань і самоосвіти як необхідної умови професійного зростання.

Основними завданнями педагогічної практики є:

- ознайомлення з сучасним станом організації освітньо-виховної роботи у школі, передовим педагогічним досвідом;
- формування та розвиток професійних навичок та вмінь;
- формування умінь проводити уроки з використанням сучасних методів та прийомів навчально-пізнавальної діяльності;
- розвиток умінь здійснювати виховну роботу;
- формування вмінь проводити науково-дослідну роботу;
- виховання стійкого інтересу до професії вчителя, потреби в педагогічній самоосвіті;
- розвиток умінь здійснювати самоконтроль, самоаналіз і об'єктивну самооцінку своєї педагогічної діяльності;
- вироблення творчого, дослідницького підходу до педагогічної діяльності.

4. Результати навчання.

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, до застосування знань у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання й розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою в професійній діяльності як усно, так і письмово, комунікувати іноземною мовою за предметною спеціальністю.

ЗК4. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук, аналіз та обробку інформації з різних джерел, ефективно використовувати цифрові ресурси та технології в освітньому процесі.

ЗК5. Здатність діяти автономно, приймати обґрунтовані рішення у професійній діяльності і відповідати за їх виконання, діяти відповідально і свідомо на основі чинного законодавства.

ЗК6. Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи у команді у сфері професійної діяльності на основі етичних принципів, толерантності, до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК7. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, виявляти та утверджувати національнокультурну ідентичність, реалізовувати свої права й обов'язки як члена суспільства; утверджувати цінності демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини та громадянина в Україні.

ЗК8. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та значення у розвитку суспільства, техніки і технологій.

ЗК9. Здатність зберігати особисте фізичне та психічне здоров'я, керувати власними емоційними станами; конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу.

ЗК10. Здатність поважати різноманітність і полікультурність суспільства, усвідомлювати

необхідність рівних можливостей для всіх учасників освітнього процесу.

Фахові компетентності:

ФК1. Здатність застосовувати систематизовані наукові знання в професійній діяльності відповідно до предметної спеціальності.

ФК2. Здатність забезпечувати навчання учнів державною мовою; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички в області предметної спеціальності.

ФК3. Здатність виявляти й окреслювати мету та завдання педагогічної діяльності, здійснювати проєктування процесів навчання й виховання учнів з урахуванням їх вікових та індивідуальних особливостей, освітніх потреб і можливостей; добирати та застосовувати ефективні методики й технології навчання, виховання й розвитку учнів.

ФК4. Здатність формувати та розвивати в учнів ключові та предметні компетентності, реалізовувати наскрізні змістові лінії засобами навчального предмета та інтегрованого навчання, розвивати критичне мислення.

ФК5. Здатність здійснювати контроль і об'єктивне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів на засадах компетентнісного підходу, аналізувати результати їхнього навчання, навчати учнів оцінюванню та самооцінюванню.

ФК6. Здатність до формування учнівського колективу, навичок командної роботи; знаходження ефективних шляхів мотивації учнів до саморозвитку; спрямування на прогрес і досягнення з урахуванням здібностей та інтересів кожного з них.

ФК7. Здатність до здійснення професійної діяльності з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами); використання здоров'язбережувальних технологій під час освітнього процесу.

ФК8. Здатність до суб'єкт-суб'єктної (рівноправної та особистісно зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі, залучення батьків до освітнього процесу на засадах партнерства.

ФК9. Здатність аналізувати власну педагогічну діяльність та її результати, здійснювати самооцінку і самокорекцію своїх професійних якостей.

Предметні компетентності

ПК1. Здатність використовувати знання наукових фактів, концепцій, теорій, принципів і методів сучасної інформатики у практиці навчання інформатики.

ПК6. Здатність розв'язувати задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності, аналізувати та оцінювати ефективність розв'язку та формувати відповідні вміння в учнів.

ПК7. Здатність добирати та використовувати сучасні інформаційно- комунікаційні технології в освітньому процесі та в позакласній роботі, аналізувати й оцінювати доцільність й ефективність їх застосування.

Програмні результати навчання

Відповідно до освітньо-професійної програми, успішне виконання завдань психолого-педагогічної практики дозволяє отримати такі результати:

РН1. Відтворювати основні концепції та принципи педагогіки і психології; враховувати в освітньому процесі закономірності розвитку, вікові та інші індивідуальні особливості учнів.

РН2. Демонструвати вміння навчати учнів державною мовою; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички засобами навчального предмета та інтегрованого навчання.

РН3. Визначати освітні цілі, планувати та проєктувати навчальний процес на основі компетентнісного підходу з урахуванням освітніх потреб учнів; класифікувати форми, методи та засоби навчання предмета.

РН4. Добирати та застосовувати сучасні освітні технології та методики для формування ключових і предметних компетентностей учнів; критично оцінювати результати їх навчання та ефективність уроку.

РН5. Добирати доцільні форми та методи виховання учнів на уроках і в позакласній роботі; аналізувати динаміку особистісного розвитку учнів, визначати ефективні шляхи їх мотивації до саморозвитку та спрямування на прогрес і досягнення з урахуванням здібностей та

інтересів кожного з них.

РН6. Проектувати психологічно безпечне й комфортне освітнє середовище з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами), технологій здоров'язбереження під час освітнього процесу, способів запобігання та протидії негативним впливам на особистість, налагоджувати ефективну співпрацю з учнями та батьками (особами, які виконують їхні функції).

РН7. Застосовувати систематизовані наукові знання в професійній діяльності відповідно до предметної спеціальності, оперувати базовими категоріями та поняттями предметної області спеціальності.

РН9. Застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні та цифрові технології у професійній діяльності.

РН10. Демонструвати володіння сучасними технологіями пошуку наукової інформації для самоосвіти та застосування її у професійній діяльності.

РН11. Виявляти навички роботи в команді, адаптації та дії у новій ситуації, пояснювати необхідність забезпечення рівних можливостей і дотримання гендерного паритету у професійній діяльності, поваги й толерантності у полікультурному суспільстві.

РН12. Аналізувати власну педагогічну діяльність та її результати, здійснювати самооцінку і самокорекцію своїх професійних якостей.

РН13. Демонструвати знання основних положень нормативно-правових документів щодо професійної діяльності, обґрунтовувати необхідність використання інструментів демократичної правової держави у професійній та громадській діяльності та прийняття рішень на засадах поваги до прав і свобод людини в Україні.

ПРН1. Визначати структуру предметної галузі інформатики, її місце в системі наук, визначати перспективи розвитку інформатики та інформаційних технологій, їхнє суспільне значення.

ПРН2. Знати та розуміти фізичні, логічні та математичні основи інформаційних технологій.

ПРН7. Аналізувати дидактичний потенціал електронних засобів навчання, приймати участь в організації дистанційного навчання з використанням систем його підтримки та електронних освітніх ресурсів.

ПРН9. Розв'язувати задачі шкільного курсу інформатики різного рівня складності, аналізувати та оцінювати ефективність розв'язку та формувати відповідні вміння в учнів.

ПРН10. Добирати та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі та в позакласній роботі, аналізувати й оцінювати доцільність й ефективність їх застосування.

ПРН13. Передбачати та оцінювати результати власної діяльності, аналізувати перспективний педагогічний досвід з урахуванням закономірностей освітнього процесу закладів загальної середньої освіти.

Практика сприятиме розвитку таких *soft skills*, як приймати рішення, розв'язувати проблеми, діяти творчо, працювати в команді та ін.

5. Етапи практики

Етапи	Зміст, основні завдання, тривалість
Підготовчий	Тривалість – 1-й та 2-й дні практики 1. Напередодні практики проводиться настановча конференція, на якій здобувачів ознайомлюють із завданнями практики, розподілом за базами практики та керівниками від університету. 2. У перший день практики відбувається знайомство із закладом освіти, бесіди з керівниками закладу, розподіл за класами; знайомство із вчителями, класними керівниками, організатором учнівської молоді. 3. Ознайомлення з розкладом уроків у закріпленому класі, тематичним плануванням вчителя інформатики, планом виховної роботи класного керівника. 4. Практиканти ґрунтовно вивчають діючу програму з інформатики для класів, у яких передбачено проведення ними занять впродовж практики: аналізується зміст, структура та послідовність вивчення матеріалу. 5. Складають детальний план проходження практики на весь її період.
Ознайомлювальний	Тривалість – 3-5-й дні практики 1. Ознайомлення із структурою і організацією закладу освіти, навчально-методичною документацією. 2. Ознайомлення з інформаційним освітнім середовищем закладу освіти (комп'ютерним парком, організацією мережі, апаратним і програмним забезпеченням, організацією документообігу) 3. Характеристика кабінету інформатики (комп'ютери, мережа, програмне, апаратне, дидактичне, інформаційне, методичне забезпечення). Паспорт кабінету. 4. Вивчення методичної системи роботи вчителя інформатики, аналіз методичного забезпечення викладання дисципліни. 5. Вивчення учнів класу, до якого прикріплений практикант; ознайомлення з роботою вчителів і класного керівника (вивчення їх планів роботи, відвідування уроків та позакласних заходів, тощо) 6. Ознайомлення здобувачів освіти з організаційно-виховною роботою класного керівника, планами виховної роботи закладу освіти. 7. Ознайомлення здобувачів освіти з організацією науково-дослідної роботи закладу освіти.
	Тривалість – від 2-го тижня до закінчення практики 1. Вивчення учнівського колективу класу, проведення індивідуального дослідження. 2. Відвідування уроків у закріпленому класі, відвідування уроків вчителя-предметника. 3. Відвідування і аналіз уроків, які проводять студенти-практиканти. 4. Підготовка і проведення не менше 8 уроків різних типів із застосуванням різноманітних методів і використанням різних форм організації навчальних занять, в тому числі і нетрадиційних; 5. Участь в обговоренні уроків, проведених іншими студентами-практикантами або вчителем інформатики. 6. Розробка методичного забезпечення для організації навчального процесу з інформатики. 7. Вивчення практики застосування сучасних засобів навчання в навчальному процесі (ЗСО), мобільних інформаційно комунікаційних технологій навчання.

Основний	8. Розробка і використання програмного забезпечення для удосконалення організації навчального процесу. 9. Участь в роботі предметного гуртка з інформатики, проведення факультативних занять. 10. Підготовка здобувачів освіти до участі в олімпіадах (турнірах) з інформатики та інформаційних технологій; допомога у підготовці наукових робіт. 11. Робота над навчальним проєктом або підготовка і проведення позакласного заходу з використанням інформаційних технологій. 12. Проведення виховної роботи відповідно до плану класного керівника. 13. Участь у підготовці і проведенні батьківських зборів. Проведення індивідуальної виховної роботи зі здобувачами освіти. 14. Підготовка і проведення виховного заходу, заходу профорієнтаційного спрямування. 15. Участь у чергуванні по школі. 16. Виконання здобувачами освіти правил охорони праці і протипожежної безпеки з обов'язковим проходженням ними інструктажу в кабінеті обчислювальної техніки.
Підсумковий	Тривалість – останній тиждень практики Підготовка звітної документації, зокрема: 1. Звіт про проведену роботу на педпрактиці, який має містити відомості про виконання усіх розділів програми (друкований варіант відповідно до питань, які виносяться на захист матеріалів педагогічної практики) – підписується практикантом. 2. Заповнений щоденник практики – підписується керівником закладу освіти, вчителем-предметником, класним керівником. 3. Три плани-конспекти проведених уроків інформатики (з використанням різних організаційних форм і методів) з підготовленими до них наочними посібниками та іншими необхідними дидактичними матеріалами – підписуються вчителем-предметником і методистом. 4. Аналіз відвіданого уроку іншого практиканта (відповідно до вимог) – подається разом із стенограмою відповідного уроку із зауваженнями та коментарями. 5. Сценарій одного з проведених виховних заходів – підписується класним керівником. 6. Звіт про проведений профорієнтаційний захід – підписується класним керівником; 7. Характеристика організації роботи та стану забезпечення кабінету інформатики закладу освіти. Участь у підсумковій конференції

IV. Політика практики

Політика викладача щодо студента

Здобувачам освіти, які на момент проходження практики працевлаштовані у закладах освіти, пропонується в якості бази проходження педагогічної практики установи, організації за основним місцем роботи.

До **початку практики** здобувачі освіти одержують консультації щодо оформлення всіх необхідних документів; інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки від керівника практики від вищого навчального закладу, необхідні документи (щоденник та індивідуальне завдання тощо), інформацію про систему звітності з практик, прийняту на кафедрі. Прибувши на базу практики студенти повинні подати керівникові бази (освітньої організації) направлення на практику, щоденник, дотримуватись прийнятого на базі практики режиму та регламенту роботи, правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, техніки безпеки з обов'язковим проходженням інструктажів.

Практикант виконує в повному обсязі всі види робіт, які передбачені змістом і програмою педагогічної практики, сумлінно готується до кожного уроку(заняття) та проведення різноманітних позакласних занять; напередодні проведення уроку затверджує план-конспект уроку у методиста або вчителя-предметника. При підготовці до уроку практикант може отримати консультації у методиста або у факультетського керівника практики у визначений для цього час.

Практикант є для учнів зразком дисциплінованості, організованості, ввічливості й працьовитості. У період практики зобов'язаний дотримуватись правил внутрішнього розпорядку навчального закладу, дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки, виконувати розпорядження адміністрації і керівників практики, знаходитися на робочому місці вчителя протягом робочого дня.

У випадку невиконання розпоряджень і вимог, пред'явлених до практиканта, він може бути відкликаний з практики, після чого розглядається питання про подальше перебування його в університеті.

Після закінчення терміну педагогічної практики здобувачі освіти повинні своєчасно подати необхідну документацію.

Оцінювання здійснюється за національною на ECTS шкалою оцінювання на основі 100-бальної системи. Загальна організація та контроль за проведенням педагогічної практики в освітній організації здійснює керівник практики від ВНЗ. Виконання програм практик здійснюється відповідно до складеного студентом та затвердженого керівником практики від університету індивідуальним планом практики, який включає етапність та термін виконання завдань практики.

Індивідуальний план заноситься в щоденник практики студентом і хід його виконання контролюється як керівником від вищого навчального закладу, так і керівником від закладу освіти – бази практики. За результатами проходження практики керівником від бази практики складається характеристика-відгук на студента.

Політика щодо академічної доброчесності

Обов'язковою вимогою є дотримання норм академічної доброчесності. Дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань; надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації. Політика, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності у Волинському національному університеті імені Лесі Українки знайшли своє відображення в «Кодексі академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки» (посилання: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/Kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>).

Вимоги до академічної доброчесності визначаються «Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки» (посилання: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/Polozhennya-Antyplagiat.pdf>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Перескладання практики відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті.

Можливе визнання результатів навчальної практики шляхом перезарахування кредитів та результатів навчання, отриманих у формальній освіті під час переведення з іншого навчального закладу, під час поновлення студента на навчання до ВНУ імені Лесі Українки; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності, програм «Подвійний диплом».

Можливість отримати додаткові (бонусні) бали.

Бонуси. За активність під час проходження практики здобувач освіти може отримати додаткові бали. Згідно з Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки бонусний бал не повинен перевищувати 20 % максимального поточного балу. Загальна кількість балів за поточну роботу не може перевищувати 100 балів.

Поєднання навчання та досліджень. Здобувачі вищої освіти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, зокрема, написання та опублікування наукових тез та статей з тематики дисципліни. За рішенням кафедри здобувачам, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, конкурсах студентських наукових робіт за тематикою ОК й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю. Систему бонусних балів погоджує науково-методична комісія факультету інформаційних технологій і математики. При цьому загальна кількість балів, що вноситься до відомості за поточну роботу, у випадку ОК, де передбачено залік, не може перевищувати 100 б.

V. Підсумковий контроль

До захисту навчальної практики допускаються здобувачі вищої освіти, які у повному обсязі виконали програму практики і надали підготовлені матеріали та звіт про підсумки практики. Матеріали виконання завдань навчальної практики повинні бути здані керівнику практики шляхом розміщення на сторінці практики в середовищі Moodle факультету інформаційних технологій і математики за посиланням: <http://cs.vnu.edu.ua/moodle/course/view.php?id=118>.

Після закінчення терміну педагогічної практики практиканти подають керівнику письмові матеріали за результатами виконання обраних і узгоджених із керівником практики завдань:

Після закінчення педагогічної практики проводиться підсумкова конференція, на якій здобувачі звітують про виконану роботу, керівниками здійснюється аналіз якості виконання завдань практики й оформлення звітної документації, повідомляються остаточні оцінки.

Оцінка за практику складається із суми балів, які виставляються на основі виконаних завдань практики, розгляду змісту звіту про практику та за підсумком усного захисту основних положень, які входять до програми практики.

Остаточні підсумки практики підводяться у процесі складання заліку з наступним розподілом балів:

<i>Види робіт</i>	<i>Кількість балів (максимальна)</i>
1. Особистісні характеристики практиканта (дисциплінованість під час проходження практики, ініціативність, самостійність, професійна спрямованість відповідальність, інноваційність тощо).	5 балів
2. Підготовка та проведення трьох залікових уроків з інформатики 3. Конспекти залікових уроків з інформатики	30 балів
4. Розробка електронного дидактичного забезпечення до уроків інформатики за темами, що вивчаються на момент практики.	5 балів
5. Аналіз залікового уроку студента-практиканта	5 балів
6. Зміст і проведення залікового виховного заходу	10 балів
7. Зміст і проведення заходу з професійної орієнтації учнів	5 балів
8. Характеристика організації роботи та стану забезпечення кабінету інформатики, форм забезпечення дистанційного (змішаного) навчання в закладі освіти	5 балів
9. Психолого-педагогічна характеристика учнівського колективу	10 балів
10. Характеристика кабінету інформатики (комп'ютери, мережа, програмне, апаратне, методичне забезпечення). (у додаток до звіту	5 балів

включити Паспорт кабінету інформатики);	
11.Підготовка та реалізація навчального проєкту або позакласного заходу з використанням інформаційних технологій (у додатках до звіту – сценарій та фотозвіт).	15 балів
12.Зміст щоденника та письмового звіту з педагогічної практики. Захист звіту практики	5 балів
Максимальна оцінка за педагогічну практику	100 балів

За результатами педпрактики в школі і наявністю необхідної документації студентам виставляється диференційована оцінка.

Здобувач освіти допускається до складання заліку з педагогічної практики у разі виконання програми практики в повному обсязі. Оцінка не виставляється у тому випадку, коли практикант не виконав одного або кількох завдань.

Комісія приймає залік впродовж перших семи днів після завершення практики. Оцінка за практику вноситься в залікову-екзаменаційну відомість та індивідуальний навчальний план студента.

У разі отримання негативної оцінки надається можливість повторного складання заліку за умови доопрацювання звіту та індивідуального завдання. Повторне складання заліку допускається не більше як два рази: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

За умови отримання негативної оцінки з практики під час ліквідації заборгованості комісії здобувач відраховується з університету.

Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всіма видами навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Відмінно
82 – 89	Дуже добре
75 – 81	Добре
67 – 74	Задовільно
60 – 66	Достатньо
1 – 59	Незадовільно

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси.

1. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про повну загальну середню освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>.
3. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року. URL: https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/54258/
4. Положення про проведення практики здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 29.08.2024 р. URL: https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/09/2024-Положення_про_практику-.pdf
5. Про затвердження професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста)». Наказ № 2736-20 від 23.12.2020 Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v2736915-20#Text>

6. Гайдай С., Собчук О. Сучасні вимоги до інформаційно-цифрової компетентності вчителів закладів загальної середньої освіти. *Методологічні та методичні проблеми викладання у сучасному освітньому процесі*. Матеріали XI науково-практичної конференції (24 листопада 2021р.). Луцьк, С. 18-21.
7. Жовнір, О. Ю.; Корнага, Я. І. Інноваційний підхід до навчання з використанням інтерактивних веб-ресурсів. *Інформаційні технології та цифрова економіка: матеріали V Міжнародної наук.-практ. конф.* Київ: Видавничий центр ДУІТ, 2024. - С. 70-72.
8. Освітня Мережа України. URL: http://www.ednu.kiev.ua/index_u.htm
9. Сучасні тенденції та концептуальні шляхи розвитку освіти і педагогіки [зб. наук. пр.]. Київ, 2020. 427 с.
10. Сучасна освіта в Україні Європейські орієнтири. URL: <http://osvita.pedagog.org.ua/>
11. Яцюк С., Собчук О., Микитюк І., Муляр В. Особливості підготовки учителів інформатики у Волинському національному університеті імені Лесі Українки в умовах створення і розвитку Нової української школи. *Вісник післядипломної освіти*. Серія «Педагогічні науки». 2022. Вип. 19(48). С. 125-138. URL: [https://doi.org/10.32405/2218-7650-2022-19\(48\)-125-138](https://doi.org/10.32405/2218-7650-2022-19(48)-125-138)

Для інформаційної підтримки дисципліни в умовах дистанційного та змішаного навчання реалізовано електронний ресурс в середовищі Moodle за посиланням: <http://cs.vnu.edu.ua/moodle/course/view.php?id=118>