

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра менеджменту

СИЛАБУС
нормативного освітнього компонента
ІННОВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

підготовки бакалавра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 073 Менеджмент
освітньо-професійної програми Менеджмент

Силабус освітнього компонента «ІННОВАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
підготовки бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування,
спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою
Менеджмент

Розробник: Надія Буняк, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних
наук, доцент

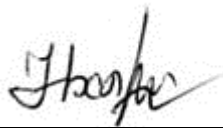
Силабус погоджено
Гарант ОПП Менеджмент



Ірина ВОЛИНЕЦЬ

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри
менеджменту**
протокол № 2 від 04 вересня 2024 р.

Завідувач кафедри



Наталія ХОМЮК

І. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент, Менеджмент, перший (бакалаврський)	Нормативний
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання 4-ий
		Семестр 7-ий
		Лекції 34 год.
		Практичні (семінарські) 38 год.
		Самостійна робота 68 год.
		Консультації 10 год.
		Форма контролю: екзамен
Мова навчання		Українська
Сторінка курсу в MOODLE		https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=1946

ІІ. Інформація про викладача

Буняк Надія Михайлівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту

Контактна інформація викладача:

Телефон +38(066)7892806

Електронна пошта: Buniak.Nadiya@vnu.edu.ua

Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки

Дні занять розміщено на <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

ІІІ. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента. Освітній компонент «Інноваційний менеджмент» належить до циклу професійної підготовки, спрямований на формування фахових компетенцій у сфері інноватики шляхом освоєння базових принципів, основних категорій, сучасних концепцій, теоретичних положень, практичних методів та форм управління процесом розробки, впровадження, виробництва та комерціалізації інновацій. Акцент робиться на формуванні системи навичок та знань у сфері забезпечення інноваційного розвитку підприємства з урахуванням наявного інноваційного потенціалу та світових тенденцій НТП, обґрунтування та реалізації ефективних управлінських рішень щодо активізації інноваційної діяльності.

2. Пререквізити і постреквізити освітнього компонента

Пререквізити: освітні компоненти: «Обґрунтування управлінських рішень та оцінювання ризиків», «Менеджмент ЗЕД».

Постреквізити: освітні компоненти: «Управління конкурентоспроможністю», переддипломна практика з написанням кваліфікаційної роботи, підготовка кваліфікаційної роботи.

3. Мета і завдання освітнього компонента

Мета освітнього компонента – оволодіння здобувачами вищої освіти теоретичними знаннями з питань організації та управління інноваційною діяльністю підприємства, а також інструментарієм, методикою розроблення інноваційних стратегій розвитку підприємства та набуття практичних вмінь і навичок щодо методів оцінки інноваційних проєктів.

Основними **завданнями**, що мають бути вирішені в процесі викладання освітнього компонента, є:

- засвоєння комплексу знань з інноваційного менеджменту, вивчення основних теоретичних положень інноватики;
- набуття умінь щодо вироблення практичних навичок творчо вирішувати організаційні та виробничі завдання при впровадженні інновацій;
- отримання навиків використання науково-практичних методів при вирішенні проблем управління інноваційними процесами та проєктами;
- розвиток аналітичного мислення при визначенні основних показників прибутковості інноваційних проєктів і прийнятті рішень про оптимальний варіант проєкту;
- формування знань, умінь та творчого підходу при організації та управлінні структурами інноваційного менеджменту.

4. Результати навчання (компетентності).

Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні компетентності:

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Програмні результати:

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Освоєння освітнього компонента «Інноваційний менеджмент» сприятиме формуванню таких soft skills як: адаптивність, навички нестандартного та

абстрактного мислення, творчий підхід до розв'язання проблем, винахідливість, уміння працювати в команді.

5. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю/ Бали
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади інноваційної діяльності						
Тема 1. Сутність та основні поняття інноваційного менеджменту	9	2	2	5		ДС (1,0), СЗ (0,5), Т (1,0) / 2,5
Тема 2. Інноваційний менеджмент у системі управління підприємством	10	2	2	5	1	ДС (1,0), СЗ (0,5), Т (1,0) / 2,5
Тема 3. Теоретичні основи управління інноваційним розвитком	9	2	2	5		ДС (0,5), СЗ (0,5), Е(0,5), Т (1,0) / 2,5
Тема 4. Інноваційний процес як об'єкт інноваційного менеджменту	14	4	4	5	1	ДС (0,5), СЗ (0,5), РМГ (0,5), Т (2,0), Е (0,5) / 4,0
Тема 5. Державне регулювання та підтримка інноваційної діяльності	10	2	2	5	1	ДБ (0,5), СЗ (1,0), Т (1,0) / 2,5
Тема 6. Підприємство як основний суб'єкт реалізації нововведень	10	2	2	5	1	ДС (0,5), СЗ (0,5), Т(1,0) / 2,0
Тема 7. Організаційні форми інноваційної діяльності	11	2	4	4	1	ДС (1,0), СЗ(1,0), Т (2,0) / 4,0
Разом за модулем 1	73	16	18	34	5	20
Змістовий модуль 2. Особливості управління інноваційною діяльністю підприємства						
Тема 8. Стратегічний аспект управління інноваційним розвитком підприємства	9	2	2	5		ДС (0,5), СЗ (0,5), Т (1,0), Е (0,5) / 2,5
Тема 9. Планування інноваційної діяльності	10	2	2	5	1	ДС (0,5), РЗ (0,5), Т (1,0) / 2,0
Тема 10. Вибір організаційних форм управління інноваційною діяльністю	10	2	2	5	1	ДС (0,5), СЗ (1,0), Т (1,0) / 2,5
Тема 11. Мотивація та контроль інноваційної діяльності	10	2	2	5	1	ДС (0,5), СЗ (1,0), Т (1,0) / 2,5
Тема 12. Управління інноваційним проектом	13	4	4	4	1	ДС (1,0), РЗ (1,0), Т (2,0) / 4,0
Тема 13. Управління ризиком інноваційної діяльності	11	2	4	5		ДС (0,5), РЗ (1,0), Т (1,0) / 2,5
Тема 14. Оцінювання ефективності інноваційної діяльності підприємств	14	4	4	5	1	ДС (1,0), РЗ (1,0), Т (2,0) / 4,0
Разом за модулем 2	77	18	20	34	5	20
Види підсумкових робіт						Бал
Модульна контрольна робота 1						30
Модульна контрольна робота 2						30
Екзамен						60
Всього годин / Балів	150	34	38	68	10	100

*Форма контролю: ДС – дискусія, Т – тести, СЗ – розгляд ситуаційних завдань, РЗ – розв'язування задач, Е – аналітичне есе, аналітична записка, РМГ – робота в малих групах.

6. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з освітнього компонента «Інноваційний менеджмент» передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять – самостійне опрацювання окремих питань освітнього компонента; виконання тестових завдань,

розгляд ситуаційних та розв'язування розрахункових задач протягом семестру; написання рефератів та коротких есе з конкретної теми; підготовку до усіх видів контролю, зокрема написання модульних контрольних робіт. Завдання самостійної роботи здобувачів вважаються виконаними, якщо вони: здані у визначені терміни; повністю виконані; не мають логічних і розрахункових помилок. Прийом і консультування щодо виконання завдань самостійної роботи здобувачів проводяться викладачем згідно встановленого графіку.

Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами освітнього компонента та містяться в електронному курсі у веб-середовищі системи управління навчанням Moodle: <https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=1946>

IV. Політика оцінювання

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом; пропущені заняття відпрацьовуються у визначений час згідно затвердженого графіка.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти визначається Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<http://surl.li/qbxvmw>).

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/jntduw>) та Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання: у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Політика щодо додаткових (бонусних) балів: здобувачам освіти може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю (максимум 15 балів) за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез із виступом на конференції – 5 балів, без виступу – 3 бали за умови, що тематика публікацій відповідає змісту тем освітнього компонента; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/ukitbu>).

Підсумковий семестровий контроль у вигляді екзамену передбачає оцінку засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу на підставі результатів виконання ним усіх видів запланованої навчальної роботи впродовж семестру та враховує бали поточного (40 балів) та підсумкового оцінювання (у вигляді модульних контрольних робіт та/або екзамену (60 балів)).

На екзамен виносяться основні питання, типові задачі, що потребують уміння синтезувати отриманні знання і застосовувати їх. Екзаменаційний білет містить два відкриті питання (20 балів за правильну відповідь) та одну задачу (20 балів за правильно розписану та розв'язану задачу з коментарем та висновком). Максимальна оцінка 60 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Перелік питань на екзамен

1. Інноваційний менеджмент: сутність, цілі, завдання, принципи
2. Функції інноваційного менеджменту
3. Менеджери в інноваційній сфері
4. Рішення в інноваційному менеджменті та методи їх прийняття
5. Інновації: суть, зміст, функції
6. Класифікація інновацій
7. Теорії циклічності – передумова виникнення інноваційних теорій
8. Інноваційні теорії економічного розвитку
9. Еволюційно-інституціональні теорії економічного розвитку
10. Теорії управління знаннями – основа інноваційного розвитку
11. Сучасні концепції інноваційного розвитку
12. Сутність понять «інноваційний процес» і «інноваційна діяльність»
13. Етапи інноваційного процесу на макро- та мікрорівні
14. Учасники інноваційної діяльності
15. Технологія управління інноваціями
16. Сфера інноваційної діяльності
17. Моделі інноваційного процесу
18. Роль держави у забезпеченні інноваційних процесів
19. Способи державного впливу на ефективність інноваційних процесів
20. Методи державної підтримки інноваційної діяльності
21. Особливості інноваційного розвитку в провідних країнах світу
22. Національна інноваційна система
23. Сучасний стан і перспективи розвитку інноваційної діяльності в Україні
24. Ринкові суб'єкти інноваційної діяльності
25. Організація впровадження й трансферту наукових інновацій
26. Малий інноваційний бізнес, життєвий цикл і тенденції розвитку
27. Інноваційні венчурні фонди

28. Форми інтеграції науки і виробництва
29. Форми малого інноваційного підприємництва
30. Підприємство як відкрита виробничо-інноваційна система
31. Сприйнятливість підприємства до нововведень
32. Інноваційний потенціал та його оцінка
33. Стратегічне управління інноваційним розвитком підприємства
34. Взаємозумовленість інноваційної політики та стратегії нововведень підприємства
35. Продуктово-тематичне планування інноваційної діяльності
36. Техніко-економічне планування інноваційної діяльності
37. Оперативно-календарне планування інновацій
38. Вплив структури управління на інноваційні можливості підприємства
39. Узгодження організаційної структури управління із стратегією нововведень
40. Мотиваційний механізм інноваційної діяльності
41. Форми та методи стимулювання інноваційної діяльності
42. Інноваційний проєкт: поняття та основні види
43. Життєвий цикл інноваційного проєкту
44. Фінансування інноваційного проєкту
45. Управління реалізацією інноваційних проєктів
46. Створення та використання різних організаційних форм проєктного управління
47. Управління персоналом у процесі реалізації інноваційного проєкту
48. Основи теорії управління проєктними ризиками
49. Класифікація ризиків інноваційної діяльності
50. Методи аналізу невизначеності та ризику
51. Кількісна оцінка ризиків інноваційної діяльності
52. Методи управління ризиками
53. Розробка концепції інноваційного проєкту
54. Патентна та ліцензійна діяльність в Україні
54. Ефективність інноваційної діяльності
55. Обґрунтування економічної ефективності інноваційного проєкту
56. Критерії інвестиційної привабливості та оцінки інноваційних проєктів
57. Методи оцінки інноваційних проєктів
58. Врахування проєктних ризиків в оцінці ефективності інноваційних проєктів
60. Оцінка ризику при виборі партнерів для ділового співробітництва в контексті реалізації проєктів інноваційного розвитку

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання

Критерії оцінювання результатів навчання:

90-100 балів (відмінно): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в повному обсязі, у встановлені терміни й повно виконав завдання поточного оцінювання; відповіді правильні, обґрунтовані, логічні, містять аналіз і систематизацію, зроблені аргументовані висновки та прослідковується активність здобувача працює протягом усього курсу.

82–89 балів (дуже добре): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на поглибленому рівні; виконав більшу частину завдань поточного оцінювання; відповіді здебільшого правильні, усі передбачені силабусом навчальні завдання виконані, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані.

75-81 балів (добре): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на підвищеному рівні, може усвідомлено застосовувати знання та вміння для висвітлення суті питання; усі передбачені завдання виконані; деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо.

67-74 балів (задовільно): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на середньому рівні, теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених силабусом завдань виконано.

60-66 балів (достатньо): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на прийнятному рівні, теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених силабусом завдань не виконані або виконані із значною кількістю помилок.

1-59 балів (незадовільно): здобувач освіти володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Буняк Н. М. Інноваційний менеджмент: методичні вказівки до самостійної роботи. Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2023. 92 с.

2. Буняк Н. М. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2023. 340 с.

3. Буняк Н. М. Інноваційний менеджмент : конспект лекцій. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. 132 с.

4. Буняк Н. М. Інноваційний менеджмент : методичні вказівки до практичних занять. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2022. 108 с.

5. Буняк Н. М. Система управління інноваційним розвитком підприємства. *Східна Європа: економіка, бізнес та управління*. 2021. №3. С46-51. URL : http://www.easterneurope-ebm.in.ua/journal/32_2021/9.pdf

6. Інновації і трансфер технологій: методи, моделі та механізми управління : кол. моногр. / за ред. д.е.н. В.А. Омеляненко. Суми : Інститут стратегій інноваційного розвитку і трансферу знань, 2023. 370 с.

7. Заблоцький Б. Ф. Економіка й організація інноваційної діяльності : навч. посіб. 2-е вид. Львів : «Новий Світ – 2000», 2020. 427 с.

8. Руснак А. В., Савченко О. Г., Ломоносов Д. А. Економіка та організація інноваційної діяльності : навч. посіб. Миколаїв : Іліон, 2021. 324 с.

9. Стадник В. В., Головчук Ю. О. Управління інноваціями на основі розвитку партнерських відносин підприємства: монографія. Кам'янець-Подільський : ТОВ «Друкарня «Рута», 2020. 232 с

10. Юринець З. В., Гнилянська Л. Й., Юринець Р. В. Управління інноваційним розвитком : навч. посіб. Львів : СПОЛОМ, 2021. 132 с.

11. Tidd J., Bessant J. R. Managing Innovation: Integrating Technological, Market and Organizational Change. Hoboken : John Wiley & Sons, 2020. 624 p.

Інтернет-ресурси

1. Верховна Рада України. Офіційний веб-портал парламенту України. Законодавство України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>.

2. Державна служба статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua/>.

3. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL : <https://evnuir.vnu.edu.ua>

4. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>.

5. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL : <https://www.kmu.gov.ua/>.