

Ректор проф. А.І.ГОЛОВКОСЬ
«30» жовтня 2025 року
протокол № 13 Вченої ради від 30.10.2025 р.
Наказ № 422-В від 30.10.2025 р.



Положення
про присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти
у Волинському національному університеті імені Лесі Українки

1. Загальні засади

1.1. Положення про присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. (зі змінами), Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. (зі змінами), Закону України «Про внесення змін до деяких Законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу» від 23.04.2024 р., Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій» від 01.04.2022 р., (зі змінами), Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. (зі змінами), Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. (зі змінами), «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 р., професійних стандартів, затверджених відповідно до Порядку розроблення та затвердження професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. (зі змінами), Порядок скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.08.2021 р. № 897, стандартів вищої освіти, затверджених наказами Міністерства освіти і науки України, Положень та інших нормативно-правових актів і розпорядчих документів у сфері вищої Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі – Університет).

1.2. Положення визначає порядок присвоєння професійних кваліфікацій Університетом за наявності затвердженого в установленому порядку професійного стандарту.

1.3. У разі відсутності професійного стандарту до 1 січня 2030 року професійну кваліфікацію Університет може присвоїти тільки за погодженням з Національним агентством кваліфікацій у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 р. № 1223 (зі змінами) «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту». Присвоєння професійної кваліфікації за відсутності професійного стандарту на освітніх програмах зі спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, здійснюється на підставах, визначених цією постановою.

1.4. Терміни, що використані в цьому Положенні, вживані в значеннях, визначених законами України «Про освіту», «Про вищу освіту»; «Порядку присвоєння професійних

кваліфікацій закладами вищої освіти у разі відсутності професійного стандарту», а також у нормативних документах Університету, що регулюють процедури реалізації освітнього процесу.

2. Вимоги до освітніх програм, за якими передбачено присвоєння професійної кваліфікації

2.1. Присвоєння професійної кваліфікації (повної або часткової) Університет здійснює відповідно до чинного законодавства у випадках наявності затвердженого професійного стандарту, а в разі його відсутності – за погодженням з Національним агентством кваліфікацій.

Професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом

Часткова професійна кваліфікація – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом

2.2. Розроблення і затвердження освітніх програм, які передбачають присвоєння професійної кваліфікації, здійснюється відповідно до Порядку формування освітніх програм та навчальних планів підготовки фахівців за першим (бакалаврським), другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим, освітньо-творчим) рівнями вищої освіти денної (очної) та заочної форм здобуття освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки із урахуванням вимог професійних стандартів, а також відповідних кваліфікаційних характеристик у разі їх відсутності.

Обов'язковою умовою присвоєння професійної кваліфікації є наявність в освітній програмі запису про можливість, відповідну процедуру та підстави присвоєння професійної кваліфікації.

2.3. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів. У разі відсутності професійного стандарту цілі освітньої програми, компетентності та результати навчання повинні бути релевантними професійній кваліфікації й відповідати кваліфікаційним вимогам, що визначені законодавством, кваліфікаційними характеристиками професії, відомостями з баз даних ISCO-08/ESCO, EUROPASS.

2.4. Інформація про присвоєння професійної кваліфікації зазначається у профілі освітньої програми, назва якої повинна відповідати її формулюванню у відповідному професійному стандарті. Якщо професійний стандарт відсутній, то назва професійної кваліфікації повинна відповідати назві професії та її коду, яка зазначена у чинній редакції Національного класифікатора України ДК 003:2010 «Класифікатор професій», що гармонізований з міжнародним стандартним класифікатором професій (ISCO-08).

У випадку, якщо стандарт вищої освіти містить вимогу щодо обов'язкового присвоєння професійної кваліфікації за конкретною професією (однією із професій переліку), то освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації за цією професією.

2.5. Університет присвоює професійну кваліфікацію здобувачам відповідного рівня вищої освіти за результатами успішного проходження процедури набуття професійної кваліфікації, яка визначена в освітній програмі та підсумкової атестації відповідно до законодавства у разі, коли освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації, а також:

- містить чітко сформульовані цілі, компетентності й результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеної освітньою програмою професійної кваліфікації та враховують вимоги професійного стандарту або відповідних кваліфікаційних характеристик у разі його відсутності;

- включає освітні компоненти, які забезпечують формування компетентностей та результатів навчання, передбачених професійним стандартом, або відповідними кваліфікаційними характеристиками у разі його відсутності, що дають підстави для присвоєння професійної кваліфікації, зазначеної в освітній програмі.

- передбачає практичну підготовку за відповідною професією в обсязі не менше як 10 % кредитів ЄКТС для присвоєння повної професійної кваліфікації (якщо інше не передбачено стандартом вищої освіти);

Підставою для ухвалення рішення про присвоєння професійної кваліфікації є виконання умов присвоєння, визначених у відповідній освітній програмі.

3. Умови та процедури присвоєння професійної кваліфікації

3.1. Присвоєння професійної кваліфікації в Університеті можливе за наявності затвердженого професійного стандарту.

3.2. Здобувач вищої освіти, який претендує на присвоєння професійної кваліфікації за результатами навчання та під час проведення підсумкової атестації, повинен:

- за період навчання виконати усі види навчальної діяльності, засвоїти нормативні освітні компоненти (ОК) та вибіркові ОК, виконати завдання навчальних і виробничих практик, розроблені суголосно трудовим функціям фахівця/професіонала;

- підтвердити рівень оволодіння компетентностями, передбаченими для нормативних ОК, з оцінками не нижче як 75 балів, захистити результати виробничої(чих) практики(практик) з оцінкою не нижче як 75 балів, скласти атестаційний іспит на оцінку не нижче як 75 балів та/або захистити кваліфікаційну роботу (проект) з оцінкою не нижче як 75 балів;

- перед проведенням підсумкової атестації успішно пройти процедуру набуття професійної кваліфікації, яка визначена в освітній програмі, та отримати рекомендацію «присвоїти професійну кваліфікацію»;

- під час процедури набуття професійної кваліфікації підтвердити повноту набутих компетентностей і досягнутих програмних результатів навчання на відповідність вимогам освітньої програми (не менше як 75% трудових функцій та професійних компетентностей).

3.3. Процедуру присвоєння професійної кваліфікації проводить Кваліфікаційна комісія.

Кваліфікаційна комісія за результатами перевірки компетентностей здобувачів освіти на право присвоєння професійної кваліфікації формує протокол, в якому зазначає свою рекомендацію (присвоїти (повну/часткову) професійну кваліфікацію / без присвоєння професійної кваліфікації). Протокол Кваліфікаційної комісії погоджують всі члени комісії та подають на засідання Екзаменаційної комісії.

3.4. Затвердження професійної кваліфікації здійснюється на підставі рішення Екзаменаційної комісії, яка утворюється і діє відповідно до Положення про екзаменаційну комісію щодо атестації осіб, які здобувають перший (бакалаврський) та другий (магістерський) рівні освіти.

До складу Екзаменаційної комісії, яка за підсумками атестації присвоює здобувачам вищої освіти професійну кваліфікацію, залучаються представники роботодавців, професійних організацій та об'єднань, які мають рівень кваліфікації не нижчий того рівня професійної

кваліфікації, на присвоєння якої претендують здобувачі вищої освіти, та щонайменше три роки стажу роботи за видом занять (професією) такої професійної кваліфікації.

3.5. Університет на підставі рішення Екзаменаційної комісії присуджує здобувачу вищої освіти, який виконав усі вимоги освітньої програми та індивідуального навчального плану й отримав позитивну оцінку під час атестації, відповідний ступінь вищої освіти та присвоює освітню й професійну кваліфікацію. Рішення щодо присвоєння кваліфікації фіксується у протоколах засідання Екзаменаційної комісії.

3.6. Професійна кваліфікація, присвоєна Університетом, зазначається в документі про здобуття відповідного ступеня вищої освіти.

3.7. Рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння професійної кваліфікації, може бути скасовано Університетом у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема наявності у поданих документах та матеріалах академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.

3.8. Здобувачі освіти мають право на оскарження процедури та результатів присвоєння професійної кваліфікації, рішення ЕК у частині порушення прав здобувачів (апеляцію)¹.

Здобувач освіти в день оголошення результатів роботи Кваліфікаційної комісії, має право звернутися з апеляційною заявою на ім'я проректора з навчальної роботи та рекрутації.

Проректор своїм розпорядженням створює апеляційну комісію, яка розглядатиме звернення здобувача.

Апеляція має бути розглянута на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання. Здобувач освіти, який подав апеляцію, має право бути присутнім при розгляді своєї заяви.

4. Кваліфікаційна комісія

4.1. Кваліфікаційна комісія формується у випадку, якщо ОП передбачено присвоєння здобувачам освіти певного рівня професійної кваліфікації.

Кваліфікаційна комісія створюється наказом ректора за поданням декана (директора) факультету (інституту) та діє протягом календарного року.

4.2. Склад Кваліфікаційної комісії формує гарант ОП. До складу Кваліфікаційної комісії входять гарант відповідної ОП, представники роботодавців, професійних організацій та об'єднань, які мають рівень кваліфікації не нижчий того рівня професійної кваліфікації, на присвоєння якої претендують здобувачі вищої освіти, та щонайменше три роки стажу роботи за видом занять (професією) такої професійної кваліфікації.

Відповідну інформацію декан факультету (інституту) подає у навчальний відділ разом із поданням про Голову екзаменаційної комісії та склад Екзаменаційної комісії (*Додаток 1. Склад Кваліфікаційної комісії*). Навчальний відділ формує наказ про склад Кваліфікаційної комісії та Екзаменаційну комісію. Витяги з наказу надсилаються на факультет (інститут).

4.3. Процедура присвоєння професійної кваліфікації із оформленням відповідного рішення (протоколу засідання Кваліфікаційної комісії) має завершитися за тиждень до підсумкової атестації. Протокол рішення подається на засідання Екзаменаційної комісії, по завершенні якої зберігається на кафедрі із примірником ОП.

¹ Положення про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у Волинському національному університеті імені Лесі Українки

Порядок присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки вступає в дію з 01 січня 2026 року.

Схвалено Вченою радою

Волинського національного університету імені Лесі Українки

Протокол № 13 від 30 жовтня 2025 р.

Проректор з навчальної роботи та рекрутації



проф. Юрій Громик

В. о. начальника юридичного відділу



проф. Сергій Книш

Додаток А

Зразок списку членів кваліфікаційної комісії

Волинський національний університет імені Лесі Українки

Факультет (інститут) _____

Списки членів кваліфікаційної комісії на _____ н. р.

код і назва спеціальності, освітньої програми, форма навчання	Кількість членів	Прізвище, ім'я, по батькові членів кваліфікаційної комісії	Посада членів кваліфікаційної комісії	Секретар комісії (прізвище, ім'я, по батькові)

Декан факультету (директор інституту) _____ (підпис)