НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
візиту експертів під час проведення експертного оцінювання

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (далі – **ВНУ імені Лесі Українки**) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для **ВНУ імені Лесі Українки**, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та **ВНУ імені Лесі Українки**.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Під час візиту експертів **ВНУ імені Лесі Українки** забезпечує доступ експертної групи до мережі «Інтернет» із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі «Інтернет» може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники **ВНУ імені Лесі Українки** та інші особи.

2.3. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, **ВНУ імені Лесі Українки** забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.4. **ВНУ імені Лесі Українки** забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (у тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, **ВНУ імені Лесі Українки** надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.5. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це **ВНУ імені Лесі Українки** у розумні строки; **ВНУ імені Лесі Українки** має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. **ВНУ імені Лесі Українки** оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.7. **ВНУ імені Лесі Українки** надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.8. Контактною особою від **ВНУ імені Лесі Українки** щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою 43025, Україна, м. Луцьк, вул. Винниченка 28, вул. Винниченка 30а, вул. Банкова (Потапова) 9, пр. Волі 13.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – *25.02.2026*		
08:30-08:45	**Організаційна зустріч** з гарантом ОНП	Учасники експертної групи: **Кузьменко Оксана Василівна,** **Сментина Наталія Валентинівна,** **Басько Андрій Сергійович** Гарант ОНП: **Павлова Олена Миколаївна**
08:45-09:00	Підготовка до зустрічі **1**	Учасники експертної групи
09:00-09:40	**Зустріч 1** з керівником та менеджментом ВНУ імені Лесі Українки	Учасники експертної групи Ректор; Проректор з навчальної роботи та рекрутації Проректор з науково-педагогічної, виховної роботи та комунікації Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці Проректор з науково-педагогічної роботи та цифровізації Проректор з науково-педагогічної роботи, економічного розвитку та проєктної діяльності Декан факультету економіки та управління Гарант ОНП
09:40-10:00	Підготовка до зустрічі **2**	Учасники експертної групи
10:00-10:40	**Зустріч 2** з академічним персоналом та науковими керівниками	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію ОНП та наукові керівники
10:40-11:00	Підведення підсумків зустрічі **1** і **2**, підготовка до зустрічі **3**	Учасники експертної групи
11:00-11:40	**Зустріч 3** з авторами відомостей про самооцінювання ОНП	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання ОНП
11:40-12:00	Підведення підсумків зустрічі **3**	Учасники експертної групи
12:00-13:00	Обідня перерва	

13:00-13:20	Підготовка до зустрічі **4**	Учасники експертної групи
13:20-14:00	**Зустріч 4** зі здобувачами ОНП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти: **2** здобувачі ОНП, 3 курс, денна форма навчання **4** здобувачі ОНП, 4 курс, денна форма навчання
14:00-14:20	Підведення підсумків зустрічі **4** і підготовка до зустрічі **5**	Учасники експертної групи
14:20-15:00	**Зустріч 5** з представниками студентського самоврядування та Ради молодих вчених	Учасники експертної групи Голова студентської ради ВНУ імені Лесі Українки Голова Наукового товариства аспірантів і студентів ВНУ імені Лесі Українки Голова Ради молодих вчених ВНУ імені Лесі Українки Голова студентського самоврядування факультету економіки та управління Голова Наукового товариства аспірантів і студентів факультету економіки та управління Керівник волонтерського руху факультету економіки та управління:
15:00-15:20	Підведення підсумків зустрічі **5** і підготовка до зустрічі **6**	Учасники експертної групи
15:20-16:00	**Зустріч 6** зі стейкголдерами	Учасники експертної групи Генеральний директор ПрАТ «СКФ України»; Віце-президент Волинської торгово-промислової палати та в. о. Голови Волинської військової адміністрації; Проректор з наукової та міжнародної діяльності Сумського національного аграрного університету; Завідувач кафедри підприємництва та маркетингу Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу; Проректор з міжнародної роботи Вищої школи економіки і інновацій, доктор габілітований (м. Люблін, Республіка Польща)
16:00-16:30	**Відкрита зустріч**	Учасники експертної групи

		Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ВНУ імені Лесі Українки)
16:30-17:00	Підведення підсумків зустрічі **6** та **відкритої** зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 – *26.02.2026*		
08:30-09:00	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Учасники експертної групи Гарант ОНП
09:00-10:00	**Огляд** матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП	Учасники експертної групи Гарант ОНП: **Павлова Олена Миколаївна** Представники ЗВО, задіяні у демонстрації матеріально-технічної бази освітньої програми:
10:00-10:20	Підготовка до зустрічі **7**	Учасники експертної групи
10:20-11:00	**Зустріч 7** із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Заступник директора бібліотеки; Заступник головного бухгалтера; Керівник відділу технічних засобів навчання «Центр інноваційних технологій та комп'ютерного тестування»; Начальник відділу кадрів; Практичний психолог відділу молодіжної політики та соціальної роботи.
11:00-11:20	Підведення підсумків зустрічі **7** і підготовка до зустрічі **8**	Учасники експертної групи
11:20-12:00	**Зустріч 8** із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Начальник навчального відділу; Начальник навчально-методичного відділу забезпечення якості вищої освіти; Начальник відділу міжнародних зв'язків; Відповідальний секретар приймальної комісії; Начальник науково-дослідної частини.

12:00-12:30	Підведення підсумків зустрічі **8** і підготовка до зустрічі **9**	Учасники експертної групи
12:30-13:30	Обідня перерва	
13:30-14:00	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:00-14:30	**Резервна зустріч**	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14:30-15:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:00-15:30	**Фінальна зустріч**	Учасники експертної групи Ректор; Проректор з навчальної роботи та рекрутації; Декан факультету економіки та управління; Гарант ОНП;
15:30-18:00	Підведення підсумків фінальної зустрічі та робота з документами	Учасники експертної групи
День 3 – *27.02.2026*		
09:00-18:00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи