

ДОГОВІР № 398/23/1104
на виконання (передачу) науково-дослідних робіт
«Формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в контексті
облікової політики згідно МСФЗ»

м. Луцьк

07 червня 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Луцький ремонтний завод «Мотор» в особі в.о. директора підприємства Свистюли Сергія Івановича, який діє на підставі наказу №115-к/тм від 01.06.2023 року, (далі – Замовник), з однієї сторони, і Волинський національний університет імені Лесі Українки в особі ректора Цюся Анатолія Васильовича, який діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з іншої сторони, уклали договір про подане нижче:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання щодо виконання науково-дослідної роботи за темою «Формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в контексті облікової політики згідно МСФЗ» співробітниками кафедри обліку і оподаткування факультету економіки та управління. Код закупівлі за ДК 021:2015 – 79311410-4.

1.2. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до науково-дослідної роботи, що є предметом договору, визначаються Технічним завданням, яке складає невід'ємну частину цього договору (Додаток 1).

1.3. Зміст, терміни виконання основних етапів визначаються Календарним планом, що складає невід'ємну частину цього договору (Додаток 2).

1.4. Замовник зобов'язаний виконувати всі вимоги Виконавця, які необхідні для виконання науково-дослідної роботи.

1.5. Термін здачі робіт за договором 21 червня 2023 р.

II. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість робіт згідно з цим договором становить 7000 гривень. За виконану згідно з цим договором науково-дослідну роботу Замовник перераховує Виконавцеві у поточному році відповідно до Протоколу узгодження вартості науково-дослідної роботи сім тисяч гривень (Додаток 3).

Планову калькуляцію кошторисної вартості робіт та розрахунки витрат за статтями наведено у додатку 4.

2.2. Оплата за цим Договором проводиться у безготівковій формі у національній валюті України – гривні.

2.3. Оплата проводиться шляхом 100% післяоплати вартості науково-дослідної роботи і перераховується Виконавцю не пізніше 10 банківських днів після підписання актів здачі-прийняття виконаних робіт.

III. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. Перелік наукової, технічної та іншої документації, що підлягає оформленню та здаванню Виконавцем Замовнику на окремих етапах виконання та по закінченні виконання робіт визначено Технічним завданням, що додається.

3.2. Передача оформленої в установленому порядку документації по окремих етапах Договору здійснюється супроводжувальними документами Виконавця.

3.3. Після завершення робіт за етапом Виконавець подає Замовнику акт здачі-прийняття виконаних робіт з додатками до нього (звітом про виконання кошторису

фактичних витрат за статтями витрат, а також науково-технічною та звітною документацією, яка передбачена Технічним завданням, Календарним планом та умовами договору).

3.4. Замовник протягом 5 днів із дня одержання акту здачі-приймання робіт та звітних документів, зазначених у п. 3.3 цього Договору, зобов'язаний направити Виконавцеві підписаний акт здачі-приймання науково-технічної продукції або мотивовану відмову від приймання робіт.

3.5. У разі мотивованої відмови Замовника від прийняття робіт (як етапу та в цілому) сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання.

3.6. У випадку дострокового виконання робіт Замовник має право достроково прийняти та оплатити роботи за договірною ціною.

3.7. Якщо у процесі виконання роботи з'ясується недоцільність або неможливість подальшого проведення роботи, Виконавець або Замовник зобов'язані призупинити її, сповістивши про це іншу сторону у 3-денний строк після призупинення роботи. У цьому випадку Сторони зобов'язані у 5-денний строк розглянути питання про доцільність та напрями продовження робіт.

3.8. Рішення про припинення науково-дослідної роботи оформляється двостороннім актом з обґрунтуванням мотивації розриву Договору. При цьому Виконавцеві відшкодовуються фактичні витрати за виконану роботу. Сума коштів авансу, що не були використані під час проведення науково-дослідної роботи, повертаються Замовнику у 5-денний термін.

3.9. Якщо в ході виконання робіт, обумовлених технічною документацією, Виконавець виявить невраховані роботи і в зв'язку з цим необхідність проведення додаткових робіт, збільшення їх кошторису, і відповідно зміни терміну виконання робіт, Виконавець буде зобов'язаний узгодити ці питання із Замовником.

3.10. Приймання та оцінка науково-дослідної роботи здійснюється комісією Замовника за участю Виконавця відповідно до вимог Технічного завдання та Календарного плану впродовж 5 робочих днів з моменту її надходження до Замовника відповідно до Технічного завдання, Календарного плану на науково-дослідну роботу та умов цього Договору.

3.11. Робота комісії завершується складанням Протоколу з висновком про відповідність (невідповідність) виконаної роботи Технічному завданню та Календарному плану, а також пропозиціями щодо подальшої реалізації предмету договору з переліком необхідних доопрацювань і термінами їх виконання.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Результати виконаної за Договором науково-дослідної роботи є власністю Замовника, а авторське право належить Виконавцю, який не має права використовувати результати досліджень без дозволу Замовника.

4.2. Виконавець може використовувати результати науково-дослідної роботи для власних потреб з науковою метою, а для отримання прибутку – лише з дозволу Замовника.

4.3. Виконавець має право змінювати розподіл коштів між статтями витрат планової калькуляції кошторисної вартості робіт (додаток 4) в межах узгодженої планової калькуляції лише при письмовій згоді Замовника.

4.4. Замовник має право перевіряти фактичні витрати, а також використання наданих коштів за первинними документами бухгалтерського обліку Виконавця.

4.5. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміну адреси або банківських реквізитів.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

5.2. Виконавець несе відповідальність за:

5.2.1. відповідність науково-дослідної продукції в цілому за своїми науковими і технічними вимогами Технічному завданню на НДР;

5.2.2. цільове використання отриманих коштів згідно з бухгалтерським обліком та чинним законодавством.

5.3. Відповідальність сторін та інші взаємовідносини, не обумовлені цим Договором, регламентуються нормами Цивільного та Господарського кодексів України.

5.4. Сторони частково або повністю звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за умови виникнення форс-мажорних обставин, що не залежать від волі Сторін і знаходяться поза їхньою компетенцією, передбачити які неможливо на час підписання договору, а саме: стихійне лихо, військові події, громадські заворушення, інші надзвичайні ситуації, які унеможливають подальше виконання цього договору.

У разі виникнення форс-мажорних обставин Замовник зобов'язаний надіслати письмове повідомлення Виконавцю не пізніше 15 днів.

VI. ІНШІ УМОВИ

6.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання Сторонами додаткових угод.

6.3. Усі додатки до цього Договору, підписані Сторонами, становлять його невід'ємну частину.

6.4. Цей договір може бути розірваний за домовленістю сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього договору, або у разі невиконання умов договору в порядку, встановленому чинним законодавством.

6.5. Зобов'язання сторін щодо забезпечення охорони прав на створені об'єкти інтелектуальної власності приймаються і виконуються згідно чинного законодавства.

6.6. Об'єктом інтелектуальної власності за Договором є науково-дослідна продукція, створена відповідно до вимог Технічного завдання.

6.7. Обладнання, прилади, матеріали, які були придбані для виконання цього договору, залишаються після закінчення роботи у Виконавця і є його власністю.

6.8. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

6.9. До договору додається: протокол угоди про договірну ціну; календарний план; технічне завдання; кошторис.

6.10. Сторони договору зобов'язуються дотримуватись законодавства України щодо запобігання та протидії корупції.

VII. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 21 червня 2023 року.

VIII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

8.1. Замовник:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Луцький ремонтний завод «Мотор»

43023, Україна, Волинська обл., місто Луцьк, вулиця Ківерцівська, 3

8.2. Виконавець:

Волинський національний університет імені Лесі Українки

43025, м. Луцьк, проспект Волі, 13.

До цього Договору додаються:

1. ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ на виконання НДР (Додаток 1).
2. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН виконання робіт (Додаток 2).
3. ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ВАРТОСТІ РОБІТ (Додаток 3).
4. ПЛАНОВА КАЛЬКУЛЯЦІЯ КОШТОРИСНОЇ ВАРТОСТІ РОБІТ (Додаток 4).

ВИКОНАВЕЦЬ:

Волинський національний університет
імені Лесі Українки

Місцезнаходження: 43025, Волинська обл.,
м. Луцьк, проспект Волі, 13
код ЄДРПОУ 02125102
Р/р UA 678201720313251001201001912
Банк ДКСУ, м. Київ
МФО 820172

ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Луцький ремонтний завод «Мотор»

Місцезнаходження: 43023, м. Луцьк, вул.

Ківерцівська, 3

IBAN:UA973223130000026007000051974

в АТ «Укрексімбанк»

код за ЄДРПОУ 08029701

Інд. под. № 080297003172

Витяг з реєстру платників ПДВ №2203184500155

Тел.: (0332) 77-00-62

Ректор



Анатолій ЦЬОСЬ

В.о. директора
підприємства

Сергій СВИСТЮЛА

Додаток 1 до

Договору № 398

від 07 червня 2023 р.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на виконання науково-дослідної роботи

«Формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в контексті облікової політики згідно МСФЗ»

1. ПІДСТАВА ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ:

Науково-дослідна робота проводиться на основі договору № 398

Термін виконання роботи:

Початок роботи: 07 червня 2023 р.

Закінчення роботи: 21 червня 2023 р.

2. МЕТА І ВИХІДНІ ДАНІ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ:

Мета – обґрунтування практичних рекомендацій щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в контексті облікової політики згідно МСФЗ.

Вихідними даними для наукового дослідження є:

- 1) результати оцінки елементів облікової політики підприємства щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів;
- 2) дослідження теоретичного надбання і сучасних практик щодо формування Звіту про рух грошових коштів за МСФЗ.

3. ОСНОВНІ НАУКОВІ ТА НОРМАТИВНІ ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ:

Вимоги до рівня проведення досліджень: науково-дослідна робота виконується відповідно до вимог виконання науково-дослідних робіт ДСТУ 3973-2000.

Під час виконання робіт будуть використані сучасні методи проведення досліджень.

4. ЕТАПИ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ:

Етапи роботи	Термін виконання: початок - закінчення	Наукова продукція
I ЕТАП 1. Розробка, погодження та затвердження технічного завдання. 2. Вивчення наукових публікацій щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів.	07 червня – 09 червня 2023	1. Затверджене технічне завдання. 2. Узагальнення опрацьованих наукових публікацій щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів
II ЕТАП 1. Проведення досліджень щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів. 2. Узагальнення результатів підготовчих робіт і теоретичних досліджень. 3. Обробка і аналіз даних щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів. 4. Підготовка пояснювальної записки до наукового обґрунтування і сучасних практик щодо формування Звіту про рух грошових коштів за МСФЗ	10 червня – 19 червня 2023	1. Оцінка досліджень щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів. 2. Узагальнення результатів підготовчих робіт і теоретичних досліджень. 3. Оцінка даних про склад елементів руху грошових потоків підприємства щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів. 4. Пояснювальна записка до наукового обґрунтування і сучасних практик щодо формування Звіту про рух грошових коштів за МСФЗ
III ЕТАП Формування та передача звіту науково-дослідної роботи	20 червня – 21 червня 2023	Акт здачі-приймання робіт з проведеної науково-дослідної роботи та науковий звіт за темою дослідження

5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ НДР

Очікувані результати:

- сформована оцінка досліджень щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів;
- практичні рекомендації щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в контексті МСФЗ.

Перший етап НДР передбачає наукові дослідження на кафедрі.

Другий етап передбачає виїзд на підприємство для збору інформації щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів, обговорення пропозицій з керівництвом підприємства.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ РОБІТ ЗА ДОГОВОРОМ

Робота виконується за три етапи.

Звітні матеріали подаються Замовнику разом з актом здачі-приймання у терміни, визначені Календарним планом.

Замовник розглядає і приймає звітні матеріали у порядку, встановленому договором.

7. ПЕРЕЛІК НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ, ЩО НАДАЄТЬСЯ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ

Документи, що надаються для розгляду і приймання робіт відповідно п. 3.3. договору та п.3 технічного завдання:

- науково-технічна та звітна документація, яка передбачена Технічним завданням, Календарним планом та умовами договору;
- звітний кошторис фактичних витрат.

8. ТЕХНІКО-ЕКОНОМІЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ

Виконання даної науково-дослідної роботи дозволить розробити і запропонувати формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів.

Розроблена модель Звіту дає можливість менеджменту підприємства здійснювати оперативний аналіз, а отже швидко реагувати на зміни, що відбуваються, адаптуватися до них та зосереджувати обмежені ресурси на пріоритетних напрямках діяльності.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Волинський національний університет імені
Лесі Українки

Місцезнаходження: 43025, Волинська обл., м.
Луцьк, проспект Волі, 13
код ЄДРПУО 02125102
Р/р UA 678201720313251001201001912
Банк ДКСУ, м. Київ
МФО 820172

Ректор

Анатолій ЦЬОСЬ



КЕРІВНИК ПРОЄКТУ

Завідувач кафедри обліку і оподаткування,
професор, д.е.н.

Ірина САДОВСЬКА

підпис

ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Луцький ремонтний завод «Мотор»

Місцезнаходження: 43023, м. Луцьк, вул.

Ківерцівська, 3

IBAN:UA973223130000026007000051974

в АТ «Укресімбанк»

код за СДРПОУ 08029701

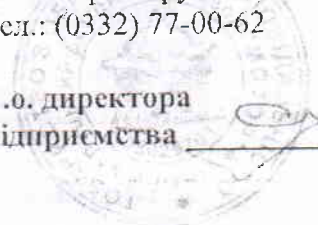
Інд. под. № 080297003172

Витяг з реєстру платників ПДВ № 2203184500155

Тел.: (0332) 77-00-62

В.о. директора
підприємства

Сергій СВИСТЮЛА



Додаток 2 до

договору № 398

від 04 червня 2023 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
на 2023 р. з виконання науково-дослідної роботи
«Формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в
контексті облікової політики згідно МСФЗ»

№ етапу	Найменування етапів виконання роботи, у т. ч. назва роботи співвиконавця за договором	Термін виконання: початок - закінчення (місяць, рік)	Форма надання результату	Вартість робіт за етапом у т. ч. обсяг робіт співвиконавця (грн.)
I етап	1. Розробка, погодження та затвердження технічного завдання. 2. Вивчення наукових публікацій щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів.	07 червня – 09 червня 2023	Акт здачі-приймання робіт з проведеної науково-дослідної роботи та науковий звіт за темою дослідження	2000,00
II етап	1. Проведення досліджень елементів облікової політики підприємства щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів. 2. Узагальнення результатів підготовчих робіт і теоретичних досліджень. 3. Обробка і аналіз даних про склад елементів облікової політики підприємства щодо формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів. 4. Підготовка пояснювальної записки до наукового обґрунтування і сучасних практик щодо облікової політики формування Звіту про рух грошових коштів за МСФЗ	10 червня – 19 червня 2023		5000,00
III етап	Формування та передача звіту науково-дослідної роботи	20 червня – 21 червня 2023		x

ВИКОНАВЕЦЬ:

Волинський національний університет імені Лесі Українки

Ректор

Анатолій ЦЬОСЬ

ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Луцький ремонтний завод «Мотор»

В.о. директора підприємства

Сергій СВИСТЮЛА

Додаток 3 до

договору № 398

від 07 червня 2023 р.

ПРОТОКОЛ

узгодження вартості науково-дослідної роботи
«Формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в
контексті облікової політики згідно МСФЗ»

по договору від 07 червня 2023 р. № 398

Ми, що нижче підписалися, від Замовника в особі в.о. директора підприємства Свистюли Сергія Івановича, та від Виконавця в особі ректора Волинського національного університету імені Лесі Українки Цьося Анатолія Васильовича засвідчуємо, що Сторонами узгоджена кошторисна вартість виконання науково-дослідної роботи у 2023 р. 7000 гривень (сім тисяч) із ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків між Замовником та Виконавцем.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Волинський національний університет
імені Лесі Українки

Ректор

Анатолій ЦЬОСЬ

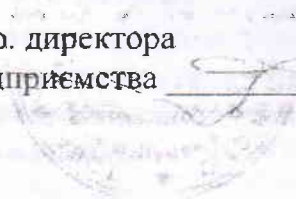


ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Луцький ремонтний завод «Мотор»

В.о. директора
підприємства

Сергій СВИСТЮЛА



Додаток 4 до договору № 334

від 07 червня 2023 р.

ПЛАНОВА КАЛЬКУЛЯЦІЯ КОШТОРИСНОЇ ВАРТОСТІ РОБІТ
за договором № _____ від « _____ » червня 2023 р.
«Формування управлінської моделі звіту про рух грошових коштів в
контексті облікової політики згідно МСФЗ»

Термін виконання робіт: початок 07 червня 2023 р.
закінчення: 21 червня 2023 р.

№ з/п	Статті витрат	Всього	У тому числі за 1 етапом	У тому числі за 2 етапом
1.	Витрати на оплату праці	4150,00	1185,70	2964,30
2.	Відрахування на соціальне страхування	913,00	260,85	652,15
3.	Матеріали	0	0	0
4.	Паливо і енергія для науково-виробничих цілей	0	0	0
5.	Витрати на службові відрядження	0	0	0
6.	Спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт	0	0	0
7.	Витрати на роботи, які виконуються сторонніми організаціями і підприємствами	0	0	0
8.	Інші витрати	1166,66	333,33	833,33
9.	Накладні витрати	770,34	220,12	550,22
Всього витрат		7000,00	2000,00	5000,00

ВИКОНАВЕЦЬ:

Волинський національний університет
імені Лесі Українки

Ректор _____

Анатолій ЦЬОСЬ

М.П.

ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Луцький ремонтний завод «Мотор»

В.о. директора
підприємства _____

Сергій СВИСТЮЛА

М.П.

Керівник планово-фінансового відділу _____ Вікторія МАРЧУК

Головний бухгалтер _____ Людмила СТІЛКА

Керівник проекту _____ Ірина САДОВСЬКА