

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра менеджменту та адміністрування

СИЛАБУС
нормативної навчальної дисципліни
КРЕАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
підготовки *магістра*

**Силабус навчальної дисципліни «КРЕАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ» підготовки
магістра**

Розробник: Милько І.П., доцент кафедри менеджменту та адміністрування,
кандидат економічних наук, доцент

**Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри менеджменту
та адміністрування**
протокол № 3 від 05 жовтня 2021 р.

Завідувач кафедри: _____ Черчик Л.М.

I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	магістр	нормативна
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання <u>2021-2022</u>
		Семестр 1-ий
		Лекції <u>20 /10</u> год.
ІНДЗ: <u>немає</u>		Практичні (семінарські) <u>20 /16</u> год.
		Самостійна робота <u>100 /106</u> год.
		Консультації <u>10 /18</u> год.
		Форма контролю: <u>іспит</u>
Мова навчання		Українська
Сторінка курсу в MOODLE		

II. Інформація про викладача

Милько Інна Петрівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту та адміністрування

Контактна інформація викладача:

Телефон: (050)6691504

Електронна пошта: mylko.inna@vnu.edu.ua

Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, ауд. 306

Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис дисципліни

1. Анотація курсу. Навчальна дисципліна «Креативний менеджмент» передбачає ознайомлення з основними аспектами управління креативністю: креативний процес, креативна особистість, креативне середовище і продукт, оволодіти теоретичними знаннями і практичними навичками щодо діагностики і управління креативністю організації. Це допоможе їм під в процесі управління креативно-інноваційними процесами на підприємстві в умовах реальних бізнес-ситуацій. Креативність стосується багатьох аспектів діяльності організації: адміністрування, керування людськими ресурсами, взаємодії з клієнтами, надання послуг, маркетингу та ін. Нестандартні підходи дозволяють знаходити нові шляхи організації роботи, оригінальні ідеї породжують сміливі плани, а відкритість і готовність до новаторського пошуку перетворюють організацію у творчу лабораторію.

2. Пререквізити і постреквізити дисципліни

Пререквізити:

- знання принципів функціонування ринкової економіки;
- здатність застосовувати методи, способи і засоби отримання, зберігання, переробки інформації;
- здатність обґрунтовувати управлінські рішення, проводити дослідження в будь-якій сфері діяльності;
- здатність визначати напрями розвитку підприємств з урахуванням чинників середовища, в якому воно функціонує;
- здатність використовувати на практиці методи з прийняття управлінських рішень;
- здатність до критичного мислення та генерування креативних ідей з метою управління ризиками.

Постреквізити: можливість здійснення подальшої науково-дослідної роботи за спеціальністю.

3. Мета і завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни – формування системи знань і практичних навичок у створенні і управлінні креативністю особистості, теоретичні і практичні аспекти створення нової системи знань, творчий потенціал особистості.

Основними **завданнями** навчальної дисципліни є: формування теоретичних, методологічних та практичних основ креативного менеджменту; методологічних засад та практичного інструментарію пошуку креативних ідей; застосування методів розвитку і використання творчого потенціалу особистості; використання методів пошуку креативних рішень відповідно до етапу процесу створення креативних рішень; ознайомлення з бар'єрами, що перешкоджають розвитку креативності особистості та інноваційно-креативних груп в організації; застосування методів оцінки інтелектуального капіталу.

4. Результати навчання (компетентності).

Інтегральні компетентності: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

Фахові компетентності:

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком

СК14. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу.

Програмні результати навчання:

1. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

2. Вміти приймати та підтримувати управлінські рішення.

3. Самостійно здійснювати пошук та аналіз різноманітних джерел інформації для прийняття управлінських рішень.

IV. Структура дисципліни

Структура навчальної дисципліни (денна форма навчання)

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бал
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи креативного менеджменту						
Тема 1. Теоретичні основи креативного менеджменту	17	2	2	12	1	ДС, Т, Е / 5
Тема 2. Креативність як інтегральна творча здібність	19	3	3	12	1	УО, ПЗ, Т / 5
Тема 3. Моделі організаційної креативності	21	3	3	14	1	РС, ПЗ, МКР/ 5
Тема 4. Процес пошуку креативних рішень: організаційні аспекти.	18	2	2	12	2	ДС, ПЗ, Е, МКР/ 5
Разом за модулем 1	75	10	10	50	5	20
Змістовий модуль 2. Прикладні аспекти креативного менеджменту						
Тема 5. Організаційне знання як продукт креативного мислення	17	2	2	12	1	РС, Т, Е/5
Тема 6. Управління організаційними знаннями	19	3	3	12	1	УО, ПЗ, Т, Е / 5
Тема 7. Креативність і навчання персоналу організації	21	3	3	14	1	ФО, ПЗ, РС, УО,

						Т / 5
Тема 8. Теорія інтелектуального капіталу	18	2	2	12	2	ДС, ПЗ, Е, МКР/ 5
Разом за модулем 2	75	10	10	50	5	20
Види підсумкових робіт						Бал
Модульна контрольна робота 1						30
Модульна контрольна робота 2						30
Всього годин / Балів	150	20	20	100	10	100

Форма контролю*: дискусія (ДС), усне опитування (УО), фронтальне опитування (ФО), есе чи реферат (Е), тести (Т), розгляд ситуаційних завдань (РС), виконання практичних завдань (ПЗ), модульна контрольна робота (МКР) підсумковий контроль у формі заліку.

Структура навчальної дисципліни (заочна форма навчання)

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бал
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи креативного менеджменту						
Тема 1. Теоретичні основи креативного менеджменту	17	1	2	2	12	ДС, Т, Е / 6
Тема 2. Креативність як інтегральна творча здібність	20	1	2	2	15	УО, ПЗ, Т / 7
Тема 3. Моделі організаційної креативності	19	1	2	2	14	РС, ПЗ, МКР/ 7
Тема 4. Процес пошуку креативних рішень: організаційні аспекти.	19	2	2	3	12	ДС, ПЗ, Е, МКР/ 5
Разом за модулем 1	75	5	8	9	53	20
Змістовий модуль 2. Прикладні аспекти креативного менеджменту						
Тема 5. Організаційне знання як продукт креативного мислення	17	1	2	2	12	РС, Т, Е/5
Тема 6. Управління організаційними знаннями	20	1	2	2	15	УО, ПЗ, Т, Е / 5
Тема 7. Креативність і навчання персоналу організації	19	1	2	2	14	ФО, ПЗ, РС, УО, Т / 5
Тема 8. Теорія інтелектуального капіталу	19	2	2	3	12	ДС, ПЗ, Е, МКР/ 5
Разом за модулем 2	90	5	8	9	53	20
Види підсумкових робіт						Бал
Модульна контрольна робота 1						30
Модульна контрольна робота 2						30
Всього годин / Балів	150	10	16	18	106	100

Форма контролю*: дискусія (ДС), усне опитування (УО), фронтальне опитування (ФО), есе чи реферат (Е), тести (Т), розгляд ситуаційних завдань (РС), виконання практичних завдань (ПЗ), підсумковий контроль у формі заліку.

Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з навчальної дисципліни «Креативний менеджмент» передбачає:

- підготовку до аудиторних (практичних) занять – опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань) навчальної дисципліни;

- розв'язання практичних та тестових завдань;
- написання рефератів та коротких есе з конкретної теми;
- підготовку до усіх видів контролю.

Питання та завдання для самостійного опрацювання визначені до кожної теми та регламентуються методичними вказівками до самостійної роботи.

V. Політика оцінювання

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка. Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь у навчальному процесі.

За умови індивідуального навчального графіка студент має можливість отримати позитивну оцінку завдяки виконанню планових завдань та контрольного опитування.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2021-02/Polozhennia_%20vyznannia_rezultatuv_navchannia_formalnii.pdf)

Визнанню можуть підлягати результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом навчальної дисципліни.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передусє семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності: виконані завдання студентів мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикавання джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-1 бал).

Політика виставлення балів. Враховуються бали поточного (40 балів), модульного або підсумкового оцінювання (60 балів). При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; не допускаються пропуски та запізнення на заняття; заборонено використання мобільного телефону, планшета чи інших мобільних пристроїв під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання.

VI. Підсумковий контроль

Модульний та підсумковий контроль проводиться у письмовій формі. Вони передбачають: термінологічний диктант (15 балів – 1 бал за правильну відповідь), три відкриті питання (15 балів – 10 бал за повну відповідь за кожне питання).

Підсумкова оцінка виставляється та заноситься до екзаменаційної відомості й індивідуального навчального плану студента у день проведення заліку за умови обов'язкової присутності студента.

ВІІ. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Відмінно
82 – 89	Дуже добре
75 - 81	Добре
67 -74	Задовільно
60 - 66	Достатньо
1 – 59	Незадовільно

ВІІІ. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Амабайл Т.М. Как убить творческую инициативу/ Креативное мышление в бизнесе. Классика Harvard Business Review. пер. с англ. : Альпина Бизнес Букс, 2006. С.9-36.
2. Грицюк Н.О. Креативний менеджмент: конспект лекцій. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2021. 136 с.
3. Грицюк Н.О. Креативний менеджмент: методичні вказівки до практичних занять. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2021. 41с.
4. Довгань Л.Є., Ситник Н.І. Креативний менеджмент. Навч. посібник/ Л.Є. Довгань, Н.І.Ситник К: ВД Винниченко. 2014. 248 с.
5. Друкер П. Наука инновации / Креативное мышление в бизнесе. Классика Harvard Business Review. пер. с англ. М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. С.148-164.
6. Ким У.Ч. Ценностные инновации: стратегическая логика быстрого роста / У.Ч. Ким, Р. Моборн// Креативное мышление в бизнесе. Классика Harvard Business Review. пер. с англ.: Альпина Бизнес Букс, 2006. С. 191–218.
7. Майклз Э. Война за таланты / Э Майклз, Х. Хендфилд–Джонс, Э Экселрод; пер с англ. Ю.Е. Корнилович. 2–е изд., испр. М.:Манн, Иванов и Фербер, 2006. 272 с.
8. Маслоу А. Мотивация и личность (Abraham H. Maslow. Motivation and Personality). СПб: Евразия, 1999. 478 с.
9. Нонака И. Компания – создатель знания. Зарождение и развитие инноваций в японских фирмах / И. Нонака, Х. Такеучи; [пер. с англ.]. М.: Олимп-Бизнес, 2003. 384 с.
10. Харгадон Э. Управление инновациями: опыт ведущих компаний / Э. Харгадон. М.: «ИД Вильямс», 2007. 304 с.

Интернет-ресурси

1. Верховної Ради України URL: www.rada.gov.ua.
2. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
3. Інтернет-портал для управлінців. URL: <http://www.management.com.ua>.
4. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua>
5. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>.